



STŘEDNÍ ODBORNÁ ŠKOLA
MORAVA

Výroční zpráva o činnosti školy

za školní rok 2024/2025

dle § 10 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a § 7 vyhlášky č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy, v platném znění.

Předkládá: Ing. Bc. Petra Kalousková, MSc., ředitelka školy

Brno 26. září 2025

a) Základní údaje o škole

Název školy:	Střední odborná škola MORAVA o.p.s.
Sídlo školy:	Brno - Černovice, Řehořova 5, PSČ 61800
Právní forma:	obecně prospěšná společnost
IČ:	255 49 804
RED-IZO:	600013731
IZO:	110012488
Adresa pro dálkový přístup:	www.sos-morava.cz
E-mail:	sos-morava@sos-morava.cz
Telefon:	+420 606 661 464, +420 606 661 484, +420 601 372 837
ID datové schránky:	id5mcd3
Typ datové schránky:	orgán veřejné moci
Zakladatel:	Český svaz žen z.s., IČ: 004 42 801, Ostrovského 253/3, Smíchov, 150 00 Praha 5, datum vzniku: 5. 6. 1990 Václavské náměstí 831/21, Nové Město, 110 00 Praha 1, zapsáno 10. 9. 2025
Ředitelka školy:	Ing. Bc. Petra Kalousková, MSc. nar. 3. 3. 1979, Za Kostelem 440, 679 06 Jedovnice Jmenována do funkce správní radou od 1. 1. 2021

Školská rada zřízena dne: 6. 9. 2005

Předsedkyně školské rady:	Ing. Oksana Kuznetsova za pedagogické pracovníky
Členové:	Mgr. Margita Březnová za zřizovatele Nela Baštářová za žáky školy a zákonné zástupce

V tomto školním roce se školská rada sešla dvakrát. Spolupráce se školskou radou je velmi dobrá.

Správní rada

Předsedkyně správní rady:

- PaedDr. Milena Trávníčková, nar. 23. 7. 1952, bytem Hostěnice 158, PSČ 664 04

Členové správní rady:

- Kamila Feniková, nar. 9. 3. 1957, bytem 691 89 Bulhary 268
- Jana Fialová, nar. 7. 11. 1965, bytem V Sídlišti 313/9, 683 01 Rousínov

Dozorčí rada

Předsedkyně dozorčí rady:

- Zdeňka Ščudlová, nar. 6. 12. 1948, bytem Čučice 122, PSČ 664 91

Členové dozorčí rady:

- Marie Kalová, nar. 1. 7. 1946, bytem Žďár 114, PSČ 679 02
- Jana Krajplová, nar. 3. 4. 1948, bytem Kovácká 1087/3b, Brno, PSČ 618 00

Charakteristika školy

Střední odborná škola MORAVA o.p.s. je soukromá škola, jejímž zřizovatelem je Český svaz žen z. s. Cílem školy je poskytnout žákům možnost kvalifikovaně se připravit na budoucí praktický život, případně další studium. Snažíme se vytvořit příjemné studijní a lidské prostředí založené na vzájemné komunikaci mezi žáky a pedagogy. Kapacita školy je 210 žáků denní formy vzdělávání a 125 žáků dálkové formy vzdělávání, celková kapacita školy je 335 žáků.

Od 1. 9. 1995 se učí ve velmi pěkné bezbariérové budově. Škola se nachází v klidném prostředí v městské části Brno – Černovice. Je obklopena rodinnými a bytovými domy, zahrádkářskou kolonií a sousedí se základní školou. V blízkosti školy je park a dostatek zelených ploch. Dostupnost školy MHD je poměrně dobrá, z centra Brna se lze přesunout do 15 minut.

Ve škole je 11 kmenových tříd, odborná učebna výpočetní techniky se stolními počítači, dvě učebny fiktivní firmy s notebooky, učebna pečovatelské péče s polohovací postelí, resuscitační figurínou dospělého, dětskými ošetrovatelskými modely batolete holčičky a novorozence chlapečka. Tři třídy jsou vybaveny plochými interaktivními panely, v ostatních učebnách jsou dataprojektory a promítací plátna. Pro výuku je možno také využít tablety. Všechny počítače jsou připojeny ke školní síti a internetu.

K pohybovým aktivitám v rámci tělesné výchovy i volnočasových činností slouží menší tělocvična a dobře vybavená posilovna s rotopedy a posilovacími stroji.

Vývoj školy od doby jejího založení od 1. 9. 1991

- MŠMT bylo povoleno zařazením do sítě škol vyučovat obory denní formy vzdělávání 63-44-3 RŠ (dvouleté), později o něj nebyl zájem

63-44-6/01 RŠ sociální služby

78-41-M/003 obor byl ukončen 1. 11. 2014

63-44-6/02 RŠ ekonomicko-administrativní služby

78-41-M/004 obor byl ukončen 4. 11. 2013

63-44-6/03 RŠ veřejnosprávní služby

78-41-M/005 obor byl ukončen 1. 11. 2014

- 1. 4. 1999 schválena změna názvu – původní název Rodinná škola MORAVA, spol. s r.o., nový název MORAVA – rodinná škola, o.p.s.
- 15. 12. 2005 byla schválena změna názvu – původní název MORAVA – rodinná škola, o.p.s., nový název Střední odborná škola MORAVA o.p.s.
- 19. 1. 2009 podána žádost na MŠMT o přepis stávajících oborů na obory dle RVP, žádosti bylo 2. 2. 2010 vyhověno a to následovně:

Nový obor	Forma	Cílová kap.	Nahrazovaný obor	Cílová kap.	Druh změny
63-41-M/01 Ekonomika a podnikání	denní	52	78-41-M/004 Rodinná škola – ekonomicko-administrativní služby	52	ukončen 4. 11. 2013
68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost	denní	52	78-41-M/005 Rodinná škola – veřejnosprávní služby	52	ukončen 1. 11. 2014
75-41-M/01 Sociální činnost	denní	125	78-41-M/003 Rodinná škola – sociální služby	125	ukončen 1. 11. 2014

Účinnost nových oborů vzdělání byla od 1. září 2011.

S platností od 1. 9. 2012 se na škole vyučují i následující maturitní obory, které naše škola převzala od soukromé Scoly Comeniana Brno, Charbulova 137, která k 31. 8. 2012 zanikla:

63-41-M/004	Obchodní akademie	dálková forma	obor ukončený 4. 11. 2013	5 r. 0 měs.
63-41-M/004	Obchodní akademie	denní forma	obor ukončený 4. 11. 2013	4 r. 0 měs.
63-41-M/02	Obchodní akademie	denní forma		4 r. 0 měs.
63-41-M/02	Obchodní akademie	dálková forma		5 r. 0 měs.

Dne 9. 4. 2014 byla podána žádost o stanovisko Jihomoravského kraje, odboru školství o povolení změny počtu žáků v jednotlivých oborech a to následovně:

- obor vzdělání Sociální činnost, kód oboru 75-41-M/01 povolená kapacita 125, nově navrhovaná kapacita 80,
- obor vzdělání Veřejnosprávní činnost, kód oboru 68-43-M/01 povolená kapacita 52, nově navrhovaná kapacita 97.

Rada Jihomoravského kraje vydala dne 15. 5. 2014 doporučující stanovisko k realizaci požadované změny a dne 16. 10. 2014 rozhodl Krajský úřad Jihomoravského kraje o stanovení počtu žáků následovně:

obor Sociální činnost	kód oboru 75-41-M/01	kapacita 80 žáků,
obor Veřejnosprávní činnost	kód oboru 68-43-M/01	kapacita 97 žáků,
s účinností od 1. 9. 2015.		

Dne 3. 5. 2018 byla podána žádost o stanovisko Jihomoravského kraje, odboru školství o zvýšení nejvyššího povoleného počtu žáků v oboru vzdělání 75-41-M/01 Sociální činnost, denní forma vzdělávání, z 80 žáků na 130 žáků a žádost o zápis oboru vzdělání 75-41-M/01 Sociální činnost, dálková forma vzdělávání, s nejvyšším povoleným počtem 125 žáků a to od 1. 9. 2018. Žádost byla podána v souvislosti s ukončením činnosti Střední školy sociálních a zdravotnických služeb Vesna, o.p.s. k 31. 8. 2018 a byla schválena Radou Jihomoravského kraje dne 28. 5. 2018.

Dne 4. června 2018 byla podána žádost na Krajský úřad Jihomoravského kraje, odbor školství, o změnu údajů vedených v rejstříku škol a školských zařízení a to následovně. MŠMT rozhodlo dne 19. 7. 2018 o zápisu oboru 75-41-M/01 Sociální činnost dálková forma vzdělávání do školského rejstříku.

Krajský úřad Jihomoravského kraje rozhodl dne 27. 8. 2018 o stanovení počtu žáků v jednotlivých oborech vzdělání a formách vzdělávání takto:

obor Sociální činnost denní forma vzdělávání	nejvyšší povolený počet žáků v oboru 130
obor Sociální činnost dálková forma vzdělávání	nejvyšší povolený počet žáků v oboru 125.

Dne 30. 9. 2021 byla podána žádost o stanovisko Jihomoravského kraje, odboru školství o změnu zápisu do rejstříku škol a školských zařízení ke snížení počtu žáků v oboru vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie, denní forma vzdělávání ze 118 žáků na 78 žáků a zvýšení počtu žáků v oboru vzdělání 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost, denní forma vzdělávání z 97 žáků na 137 žáků a to od 1. 9. 2022.

Krajský úřad Jihomoravského kraje, odbor školství, rozhodl o stanovení počtu žáků v jednotlivých oborech vzdělání a formách vzdělávání dne 14. 10. 2021, č. j. JMK 146823/2021 takto: 63-41-M/02 Obchodní akademie, denní forma vzdělávání 78 žáků, Veřejnosprávní činnost, denní forma vzdělávání 137 žáků.

Dne 26. 6. 2024 byla podána žádost o stanovisko Jihomoravského kraje, odboru školství o zápis oboru vzdělání 78-42-M/03 Pedagogické lyceum, denní forma vzdělávání, navrhovaná kapacita oboru 120 žáků.

Rozhodnutím MŠMT ČR č. j. MSMT-17412/2024-5 ze dne 22. 1. 2025 byl do školského rejstříku zapsán obor vzdělání 78-42-M/03 Pedagogické lyceum, denní forma vzdělávání, s účinností od 1. 9. 2025.

Krajský úřad Jihomoravského kraje, odbor školství, rozhodl o stanovení počtu žáků dne 10. 3. 2025, č. j. JMK 37689/2025 takto: obor vzdělání 78-42-M/03 Pedagogické lyceum, denní forma vzdělávání, nejvyšší povolený počet žáků v oboru vzdělání 120 žáků.

Schválená kapacita jednotlivých oborů vzdělání od 1. 9. 2025

Kód oboru	Obor vzdělání	Forma vzdělávání	Kapacita
63-41-M/01	Ekonomika a podnikání	denní	52 žáků
63-41-M/02	Obchodní akademie	denní	78 žáků
63-41-M/02	Obchodní akademie	dálková	125 žáků
68-43-M/01	Veřejnosprávní činnost	denní	137 žáků
75-41-M/01	Sociální činnost	denní	130 žáků
75-41-M/01	Sociální činnost	dálková	125 žáků
78-42-M/03	Pedagogické lyceum	denní	120 žáků

b) Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku

Ve školním roce 2024/2025 byli žáci připravováni v těchto schválených a do sítě MŠMT zařazených oborech vzdělání v denní formě vzdělávání:

Kód oboru	Obor vzdělání	Délka vzdělávání	Forma vzdělávání
75-41-M/01	Sociální činnost	4 r. 0 měs.	denní
63-41-M/02	Obchodní akademie	4 r. 0 měs.	denní
68-43-M/01	Veřejnosprávní činnost	4 r. 0 měs.	denní
63-41-M/01	Ekonomika a podnikání	4 r. 0 měs.	denní

Ve školním roce 2024/2025 byli žáci připravováni v těchto schválených a do sítě MŠMT zařazených oborech vzdělání v dálkové formě vzdělávání:

Kód oboru	Obor vzdělání	Délka vzdělávání	Forma vzdělávání
75-41-M/01	Sociální činnost	5 r. 0 měs.	dálková
63-41-M/02	Obchodní akademie	5 r. 0 měs.	dálková

Sumarizace dle oborů vzdělání a ročníků dle stavu k 30. 6. 2025**Denní forma vzdělávání**

Kód a obor vzdělání	Celkem žáků	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
75-41-M/01 Sociální činnost	76	20	22	19	15
63-41-M/02 Obchodní akademie	23	11	12	-	-
68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost	91	22	22	22	25
63-41-M/01 Ekonomika a podnikání	18	-	-	18	-
Celkem	208	53	56	59	40

Sumarizace dle oborů vzdělání a ročníků dle stavu k 30. 6. 2025**Dálková forma vzdělávání**

Kód a obor vzdělání	Celkem žáků	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník
75-41-M/01 Sociální činnost	71	11	15	20	15	10
63-41-M/02 Obchodní akademie	23	9	14	-	-	-
Celkem	94	20	29	20	15	10

Výuka podle rámcových vzdělávacích programů a školních vzdělávacích programů pro jednotlivé předměty zaručuje, že naši absolventi dosahují ve všeobecně vzdělávacích předmětech úroveň středoškolského vzdělání. V odborných předmětech potom získávají vzdělání pro výkon specifických činností v uvedených oblastech služeb a mohou se také ucházet o studium na vysokých školách a školách poskytujících formy pomaturitního studia.

Složení maturitních předmětů v jednotlivých oborech vzdělání:

- Sociální činnost denní a dálková forma vzdělávání – český jazyk a literatura, cizí jazyk (anglický) nebo matematika, pedagogika, psychologie, hygiena a pečovatelská (praktická zkouška).
- Veřejnosprávní činnost denní forma vzdělávání – český jazyk a literatura, cizí jazyk (anglický) nebo matematika, základy práva, veřejná správa, písemná komunikace a administrativní (praktická zkouška).
- Ekonomika a podnikání denní forma vzdělávání – český jazyk a literatura, cizí jazyk (anglický) nebo matematika, ekonomika, marketing a obchod, daně a účetnictví (praktická zkouška).
- Obchodní akademie denní forma vzdělávání – český jazyk a literatura, cizí jazyk (anglický) nebo matematika, ekonomika, daně a účetnictví, praktická zkouška z odborných předmětů.
- Obchodní akademie dálková forma vzdělávání – český jazyk a literatura, cizí jazyk (anglický) nebo matematika, ekonomika, účetnictví, praktická zkouška z odborných předmětů.

c) Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

Škola má vytvořenou personální strategii, jejímž cílem je definovat a realizovat systém personálních činností a způsobů směřujících k naplnění hlavních úkolů personální práce ve škole a zabezpečit dostatek schopných a motivovaných pedagogických i nepedagogických zaměstnanců a jejich pomocí dosáhnout očekávané úrovně vzdělávání ve škole. Všichni pedagogičtí pracovníci jsou kvalifikovaní.

Přehled pedagogických pracovníků školy

Pedagogičtí pracovníci k 30. 6. 2025

P. č.	Příjmení a jméno	Pracovní zařazení, funkce	Vyučované předměty
1.	RNDr. Olga Doleželová	Zástupkyně ředitelky školy, třídní učitelka	ZPV
2.	Mgr. et Mgr. Anna Gajdošíková	Učitelka	ČJL, D
3.	Mgr. Viorika Hanáková	Učitelka	TV, ZPV
4.	Mgr. Barbora Hrdinová	Třídní učitelka, kariérová poradkyně, projektová manažerka	AJ, EK
5.	Mgr. et Mgr. Valéria Husová	Třídní učitelka	NJ, EK, HZ
6.	Mgr. Bc. Ing. Berenika Jadrná	Třídní učitelka	DU, EK, VS, ZPR, UP
7.	Ing. Bc. Petra Kalousková, MSc.	Ředitelka školy, koordinátorka EVVO	ZBO
8.	Mgr. Zuzana Kozlová	Třídní učitelka	ČJL, OZ
9.	PhDr. Eva Králíková	Učitelka	NJ
10.	Ing. Oksana Kuznetsova	Třídní učitelka	M, ZPV
11.	Mgr. Hana Květinská	Třídní učitelka, výchovná poradkyně, vedoucí ŠAP	HP, PG, PS, UP, ZPV
12.	Mgr. Dominika Mourová	Třídní učitelka	AJ
13.	Ing. Dita Jansová	Třídní učitelka, metodička prevence	EK, DU, MO, UP, AE, PEK
14.	Mgr. Renata Poláková, DiS.	Třídní učitelka	HP, SPr, PS, UP
15.	Mgr. Lada Rajská	Třídní učitelka	AJ, M
16.	Mgr. Iva Slabá	Učitelka	ČJL, OZ
17.	Ing. Mgr. Roman Svánovský, MBA	Třídní učitel	PS, EK, MO, AE, PEK, UP
18.	Ing. Hana Šturmová	Třídní učitelka, koordinátorka ICT a ŠVP	VT, PEK, UP, IT, M

Legenda:

EVVO koordinátor environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty

ICT koordinátor informačních technologií

ŠVP koordinátor školních vzdělávacích programů

Metodické orgány – předmětové komise

Ve škole působí pět předmětových komisí, jejímiž členy jsou vyučující odborných předmětů a všeobecně-vzdělávacích předmětů. Tito spolupracují v oblasti metodiky a didaktiky vyučování, koordinují své působení v pedagogické a výchovné oblasti, připravují podklady, pravidla a hodnocení pro maturitní zkoušku a pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání. Všichni pedagogičtí pracovníci se průběžně vzdělávají.

Předmětová komise	Vedoucí
Předmětová komise jazyků	Mgr. Zuzana Kozlová
Předmětová komise odborných předmětů, Obor Sociální činnost	Mgr. Hana Květinská
Předmětová komise odborných předmětů, Obor Veřejnosprávní činnost	Mgr. Bc. Ing. Berenika Jadrná
Předmětová komise odborných předmětů, Obory Ekonomika a podnikání a Obchodní akademie	Ing. Dita Jansová
Předmětová komise přírodovědných předmětů	Ing. Hana Šturmová

Přehled nepedagogických pracovníků školy

Nepedagogičtí pracovníci k 30. 6. 2025

P. č.	Příjmení a jméno	Pracovní zařazení, funkce
1.	Eva Fichtlová, DiS	Ekonomka
2.	Bc. Miriam Schejbalová, DiS.	Asistentka ředitelky
3.	Pavel Bartoš	Školník

Dohody o provedení práce k 30. 6. 2025

P. č.	Příjmení a jméno	Druh práce
1.	Oldřiška Ortčíková	mzdová účetní
2.	Iveta Suková	účetní
3.	Mgr. Pavel Káňa	právní poradenství
4.	Ing. Jana Martinásková	odborný konzultant informačního systému Bakaláři

Počty pracovníků školy k 30. 6. 2025

Pedagogičtí pracovníci celkem	18
- z toho ředitelka	1
- z toho zástupkyně ředitelky	1
Učitelé	18
Asistenti pedagoga	0
Nepedagogičtí pracovníci	3
Celkem pracovníků školy	21

Věkové složení pedagogických pracovníků

Věk	Muži	Ženy
Do 35 let	0	5
35 – 50 let	1	7
Nad 50 let	0	5
Celkem	1	17

d) Údaje o přijímacím řízení a následném přijetí do školy

Denní forma vzdělávání

Kód a obor vzdělání	Počet přihlášených uchazečů	Počet přijatých uchazečů
75-41-M/01 Sociální činnost	55	18
68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost	57	21
63-41-M/02 Obchodní akademie	38	14
Celkem	150	53

Dálková forma vzdělávání

Kód a obor vzdělání	Počet přihlášených uchazečů	Počet přijatých uchazečů
75-41-M/01 Sociální činnost	15	8
63-41-M/02 Obchodní akademie	19	14
Celkem	34	22

e) Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Soulad rozsahu a obsahu výuky s obsahem školních vzdělávacích programů je pravidelně sledován a vyhodnocován koordinátorem školních vzdělávacích programů. Tato kontrola probíhá čtvrtletně a jejím cílem je ověření, že realizovaná výuka odpovídá stanovenému časovému rozvržení učiva v ŠVP. Koordinátor o každém vyhodnocení pořizuje písemný záznam, který předkládá ředitelce školy.

Soulad formulovaných a využívaných výchovných a vzdělávacích strategií

Škola dlouhodobě zajišťuje soulad mezi formulovanými a reálně využívanými výchovnými a vzdělávacími strategiemi. Výchovnými a vzdělávacími strategiemi se škola snaží dosahovat své cíle v oblasti výchovy a vzdělávání. Jedná se o následující:

Učit se poznávat, tj. poskytnout žákům všestranné a pro profesní život použitelné vzdělání.

Školní vzdělávací programy vycházejí z rámcových vzdělávacích programů a v nich jednotlivé předměty umožňují žákovi získat všestranné a pro profesní život použitelné vzdělání. Na základě dotazníkového šetření od žáků posledních ročníků bylo zjištěno, že většina z nich pokračuje v dalším studiu nebo ihned našli uplatnění na trhu práce.

Rozvíjet kognitivní schopnosti a motivovat žáky k celoživotnímu vzdělávání.

Žáci mají problémy v oblasti pozornosti, pochopení informací a schopnosti řešení problémů. Pedagogové se budou více zaměřovat na trénink kognitivních schopností žáků, aby se títo byli lépe schopni přizpůsobit se měnícím podmínkám okolního prostředí.

Učit se, že důležitější než výsledek (hotová vědomost) je osvojení metody, která k výsledku vedla, a vést žáky ke schopnosti tyto metody rozvíjet a analogicky mezipředmětově využívat.

Žáci nemají dostatečně osvojeny metody, které vedou k dosažení cíle. Zlepšení v této oblasti by mělo nastat častějším využitím moderních výukových metod např. projektové vyučování, kooperativní vyučování, metody kritického myšlení. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo a bude zaměřeno na vzdělávací akce podporující formativní hodnocení, kooperativní vzdělávání a aktivizační formy výuky.

Učit se pracovat a jednat, tj. podněcovat a oceňovat aktivitu, tvořivost, přizpůsobivost. Rozvíjet schopnost pracovat v týmu i samostatně. Učit chápat myšlení a práci jako příležitost pro seberealizaci. Učit se žít společně, tj. umět spolupracovat, vnímat sebe jako součást společnosti.

Ve školním roce 2024/2025 škola podporovala účast žáků v soutěžích a sama je také vyhlašovala. Žáci se zúčastnili soutěží:

- Turnaj tříd ve finančním hospodaření.
- Zaúčtuj to!
- Soutěž v psaní všemi deseti.
- Výtvarná soutěž Hnutí Brontosaurus Energetické zdroje pro člověka a životní prostředí v podmínkách současné klimatické krize.

Učit se být, tj. učit se sebereflexi a individuální odpovědnosti.

Při hospitační činnosti se vedení školy zaměřilo na to, zda vhodným způsobem dochází k sebehodnocení žáků. Schopnost sebereflexe je předpokladem odpovědnosti a má zásadní význam pro etiku, pro vedení a hodnocení vlastního jednání. Žáci často nejsou schopni adekvátně zhodnotit svoje schopnosti.

Vést žáky k dodržování etických norem. Posilovat morální a odpovědné chování žáků oproštěné od předsudků.

Ve školním řádu jsou jasně stanovena pravidla chování, která jsou vynutitelná. Vztahy ve třídách se daří monitorovat třídními učiteli a pravidelně měsíčně vyhodnocovat prostřednictvím formuláře mapování třídního klimatu, výskytu rizikového chování a školní neúspěšnosti. Žáci prvních ročníků absolvovali jednodenní adaptační kurz v Lanovém centru PROUD v Brně „Spolu pod lany.“ Cílem bylo stmelení a rozvoj nově vzniklých kolektivů, seznámení žáků mezi sebou a s třídním učitelem a zažít fungující spolupráci. Společnými zážitky a komunikací byli žáci vedeni k rozvoji sociálních dovedností.

Naučit rozpoznávat ideologie a účinně odolávat vnější manipulaci. Posilovat úsudek a schopnost rozhodování. Vést žáky k pochopení principů reálného partnerského života a významu mezilidské komunikace.

Tyto dovednosti se pedagogové snaží rozvíjet a upevňovat u žáků po celou dobu studia ve všech vyučovaných předmětech, zejména v občanském základu, psychologii, ale i ve všech odborných předmětech.

Jednat v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje.

Každý školní rok je vypracován roční plán environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty, který vychází z dlouhodobého školního vzdělávacího programu environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty, zpracovaného v roce 2019. V něm jsou zapracovány aktivity, které vedou žáky k pochopení principu, že stávající potřeby lidské společnosti nesmí omezovat schopnost uspokojovat potřeby budoucích generací. Tyto aktivity jsou ještě posíleny v předmětech základy přírodních věd, ekonomika, občanský základ.

Škola dlouhodobě dbá na třídění odpadů. Za tímto účelem jsou v každém patře umístěny sběrné nádoby, které jsou barevně odlišeny a také popsány. U nádob na směsný odpad ve třídách je vyvěšeno upozornění, že je nutno odpad třídit a odnést ho do správných nádob. Dále využíváme metodické materiály a pracovní listy z projektu Recyklohraní aneb uklid'me si svět.

K dosažení těchto cílů jsou výchovné a vzdělávací strategie rozpracovány i u jednotlivých předmětů a jejich cíle jsou naplňovány prostřednictvím obsahu učiva i volby vyučovacích metod.

Zvláštní důraz klademe na rozvoj digitálních kompetencí, které jsou nedílnou součástí většiny předmětů, žáci jsou vedeni k aktivnímu a kritickému využívání digitálních technologií. Tím se posiluje jejich schopnost orientovat se v digitálním prostředí, efektivně pracovat s informacemi a využívat dostupné nástroje nejen pro studijní účely, ale i budoucí profesi a ve volném čase.

Odborné kompetence, které jsou rozvíjeny především prostřednictvím odborných předmětů, praktické výuky a praxí. Žáci tak získávají nejen potřebné teoretické znalosti, ale i praktické dovednosti, které posilují jejich profesní znalosti a zvyšují uplatnitelnost v budoucím povolání.

Vyhodnocování dosahovaných výsledků žáků ve vztahu k obsahu školních vzdělávacích programů

Dosahované výsledky žáků jsou pravidelně čtyřikrát ročně vyhodnocovány na pedagogických radách. Hodnocení vychází z požadavků a očekávaných výstupů stanovených ve školních vzdělávacích programech, čímž je zajištěna přímá návaznost mezi obsahem ŠVP a dosaženými výsledky vzdělávání. Tento postup umožňuje sledovat míru naplnění vzdělávacích cílů a včas přijímat opatření k podpoře žáků v případě zjištěných obtíží.

f) Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených vzdělávacími programy a podle poskytovaného stupně vzdělání včetně výsledků maturitních zkoušek

Koncepce školy je postavena tak, abychom přivedli k maturitě žáky nadané ke studiu i žáky nadané méně. Ve škole se vzdělávalo ve školním roce 2024/2025 téměř 25 % žáků s různým stupněm podpůrného opatření, zdravotními problémy a doporučeným vzděláváním podle individuálního vzdělávacího plánu, což má zásadní vliv i na výsledky maturitní zkoušky, i když škola vytváří všechny předpoklady k tomu, aby i tito žáci byli u maturitní zkoušky úspěšní.

Podpora pro žáky méně nadané spočívala v individuálních konzultacích a možnosti opravy známky, dále mohli žáci využít bezplatný jazykový seminář z anglického jazyka a matematiky. Pro motivaci

snahy po výborném prospěchu škola odměnila prospěch částkou 1 000 Kč za první i druhé pololetí a prospěch s vyznamenáním částkou 500 Kč.

V jarním a podzimním termínu školního roku 2024/2025 konaly maturitní zkoušku žáci dvou tříd denní formy vzdělávání oborů Veřejnosprávní činnost a Sociální činnost a žáci jedné třídy dálkové formy vzdělávání oboru Sociální činnost. K maturitní zkoušce bylo přihláшено v denní formě vzdělávání oboru vzdělání sociální činnost 15 žáků, veřejnosprávní činnost 25 žáků, tj. celkem 40 žáků a v dálkové formě vzdělávání 11 žáků. K náhradní nebo opravné zkoušce se přihlásilo 5 žáků z toho 3 žáci v denní formě vzdělávání a 2 žáci v dálkové formě vzdělávání. V podzimním termínu se přihlásilo k maturitní zkoušce 11 žáků denní formy vzdělávání a 3 žáci dálkové formy vzdělávání.

V denní formě vzdělávání konalo maturitní zkoušku v jarním termínu v oboru vzdělání sociální činnost 15 žáků a v oboru veřejnosprávní činnost 25 žáků. V dálkové formě vzdělávání konalo maturitní zkoušku 8 žáků.

Na základě výsledků maturitních zkoušek zpracovali pedagogové konkrétními závěry pro následující školní rok.

Výsledky maturitních zkoušek vedení školy a pedagogové pravidelně analyzují. Metodická prevence zpracovává každé pololetí dokument „Vyhodnocení strategie školní neúspěšnosti“.

Maturitní zkouška školního roku 2024/2025

Jarní a podzimní termín žáků denní formy vzdělávání

Kód oboru	Obor vzdělání	Žáci konající zkoušku	Prospěl	Neprospěl
75-41-M/01	Sociální činnost	15	15	0
68-43-M/01	Veřejnosprávní činnost	25	22	3
Celkem		40	37	3

Jarní a podzimní termín žáků dálkové formy vzdělávání

Kód oboru	Obor vzdělání	Žáci konající zkoušku	Prospěl	Neprospěl
75-41-M/01	Sociální činnost	10	9	1
Celkem		10	9	1

V září 2025 byl proveden průzkum uplatnění absolventů za školní rok 2024/2025. Ze 40 dotázaných absolventů denní formy vzdělávání dotazník vyplnilo 40 absolventů. Obor vzdělání 75-41-M/01 Sociální činnost: 4 absolventi studují vysoké školy, 3 absolventi pracují, 7 vyšší odborné školy, 1 jazykovou školu. Obor vzdělání 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost: 15 studuje vysoké školy, 1 vyšší odborné školy, 2 absolventi jazykové školy, 3 pracují a 4 nebyli rozhodnuti.

g) Údaje o prevenci a přijatých opatřeních k řešení sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

Prevence rizikového chování

Rizikovým chováním rozumíme chování, které má negativní dopad na zdraví, sociální nebo psychické fungování žáků a rovněž chování, které ohrožuje jejich sociální okolí. Cílem výchovného působení na naší škole je snaha předcházet rozvoji tohoto chování, případně ve spolupráci s externími partnery minimalizovat jeho důsledky. Při výchově žáků se rovněž zaměřujeme na formování jejich osobnosti a zvýšení odolnosti vůči rizikovému chování.

Na realizaci primární prevence rizikového chování se aktivně podílí všichni zaměstnanci školy. Ředitelka školy schvaluje vybrané preventivní aktivity, vytváří materiální, personální, časové a další podmínky, které jsou nezbytné k jejich realizaci. Na škole působí tři plně kvalifikovaní poradenští pracovníci, a to školní metodik prevence, výchovný poradce a kariérový poradce. Školní metodik prevence koordinuje prevenci na škole, vybírá a navrhuje ředitelce školy vhodné preventivní aktivity, spolupracuje s ostatními zaměstnanci školy na realizaci primární prevence rizikového chování a vypracovává minimální preventivní program školy, program proti šikanování a krizové plány. V oblasti rizikového chování je důležitým komunikačním partnerem pro žáky, zákonné zástupce a pracovníky školy.

Třídní učitelé provádí mapování třídního klimatu, výskytu rizikového chování a školní neúspěšnosti a spolupracují se školním metodikem prevence při zachycení varovných signálů rizikového chování. Ostatní pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci školy se v případě potřeby podílí na realizaci preventivních aktivit ve škole a na fungování celého systému prevence.

Dokumenty věnující se problematice rizikového chování byly zpracovány na základě:

- platné legislativy,
- profesního citu,
- diskuzí s vedením školy a pedagogickým sborem,
- analýzy aktuální situace školy,
- sledováním výskytu rizikového chování na škole,
- mapování klimatu školy,
- evaluace jednotlivých realizovaných aktivit.

Školní metodik prevence se věnuje následujícím činnostem:

- koordinuje tvorbu minimálního preventivního programu školy a jeho evaluaci,
- osobně se podílí na realizaci preventivních aktivit školy,
- metodicky vede pedagogické pracovníky školy v oblasti prevence rizikového chování,
- individuálně pracuje s žáky s potenciálem k rozvoji rizikového chování,
- zajišťuje spolupráci školy s orgány státní správy a samosprávy, policií, orgány sociálně-právní ochrany dětí, nestátními organizacemi působícími v oblasti prevence atd.,
- vede písemné záznamy,
- komunikuje se zákonnými zástupci,
- pravidelně se účastní seminářů a vzdělávání v oblasti primární prevence rizikového chování
- zpracovává strategii předcházení školní neúspěšnosti žáků a na konci školního roku vyhodnocuje výsledky školní neúspěšnosti žáků.

Výchovný poradce poskytuje poradenské a konzultační služby pro žáky, jejich zákonné zástupce i pedagogy. Cílem je péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Za poskytování těchto

služeb zodpovídá ředitelka školy. Konkrétní výchovná činnost školy vychází z plánu výchovného poradenství, výchovný poradce spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními.

Výchovný poradce se věnuje následujícím činnostem:

- poskytuje žákům pravidelnou péči a pomoc lépe se orientovat v učivu, eliminovat problematické oblasti, posilovat sebedůvěru,
- pravidelně komunikuje se zákonnými zástupci,
- vypracovává plány pedagogické podpory a individuální vzdělávací plány,
- spolupracuje s jednotlivými pedagogy při řešení případných problémů či doporučení, při vyplňování dotazníků pro poradenská zařízení,
- spolupracuje se školskými pedagogickými zařízeními
- účastní se seminářů a vzdělávání v oblasti výchovného poradenství.

Kariérový poradce se věnuje následujícím činnostem:

- úzce spolupracuje s výchovnou poradkyní a metodikem prevence.
- vede žáky k zodpovědné volbě dalšího studia, poskytuje jim dostatek informací a materiálů,
- vyhodnocuje úspěšnost studia a vyvozuje závěry v součinnosti s jednotlivými učiteli,
- poskytuje kariérové poradenství a poradenskou pomoc při rozhodování o další vzdělávací a profesní cestě žáků,
- provádí orientační šetření žáků o vývoji a vzdělávání vyžadují zvláštní přístup,
- zprostředkovává nové metody pedagogické diagnostiky a intervence,
- metodicky vede pedagogické pracovníky školy v otázkách kariérového rozhodování žáků, integrace, individuálních vzdělávacích plánů, práce s nadanými žáky apod.,
- předává odborné informace z oblasti kariérového poradenství a péče o žáky se SVP pedagogickým pracovníkům školy,
- poskytuje informace o činnosti školy, školských a dalších poradenských zařízení v regionu, o jejich zaměření, kompetencích a o možnostech využívání jejich služeb žákům a jejich zákonným zástupcům.

Poradenští pracovníci tvoří školní poradenské pracoviště. Mají zřízeno samostatné pracoviště, které umožňuje důvěrnost jednání a zaručuje ochranu osobních dat žáků. Veškerá poradenská činnost školního metodika prevence, výchovného poradce a kariérového poradce probíhá v souladu s platnou legislativou.

Prevence sociálně patologických jevů a rizikového chování

- Pravidelná osvěta třídních učitelů a na nástěnkách školy v oblasti zdravého životního stylu, bezpečného chování na internetu, prevence šikany, závislostí a kriminality.
- Zařazování preventivních témat do výuky a v rámci třídnických hodin. Např. adaptační pobyt Spolu pod lany pro 1. ročníky, beseda s Policií ČR o návykových látkách pro první ročníky, výcvik první pomoci pro 4. ročník, přednáška o práci v terapeutické komunitě drogově závislých, seminář o duševním zdraví dospívajících, exkurze do Vazební věznice Brno-Bohunice.
- Spolupráce s odborníky: besedy s Policií ČR a pracovníky pedagogicko-psychologické poradny.
- Ake školy zaměřené na týmovou spolupráci, posilování zdravých vztahů ve třídě a podporu pozitivního klimatu školy během celého školního roku.
- Průběžné vzdělávání pedagogů v oblasti prevence rizikového chování a komunikace se žáky např. Wellbeing: Rozvíjení resilience žáků v přístupech orientovaných na řešení, Zlepšení komunikačních dovedností v osobních i pracovních konverzacích, Stres management.
- Pravidelné dohledy pedagogů a ostatních zaměstnanců.

- Rozpis dohledů je vyvěšen na chodbách školy.
- Na začátku školního roku byl každý zaměstnanec seznámen s rozpisem dohledů a tento rozpis je také součástí rozvrhu každého pedagoga.
- Třídnické hodiny. K umožnění pravidelného kontaktu a podpoře vztahu mezi třídním učitelem a třídou, pro zlepšení vztahové atmosféry ve škole a třídě a k snížení výskytu rizikového chování, jsou zařazeny pravidelně jednou měsíčně třídnické hodiny. Jsou zapsány v třídní knize.

Přijatá opatření k řešení sociálně patologických jevů, rizikového chování

- Okamžité řešení zjištěných problémů v souladu se školním řádem a metodickými pokyny MŠMT.
- Individuální rozhovory s žáky a zákonnými zástupci, zapojení školní metodičky prevence, výchovné poradkyně a vedení školy.
- Uplatňování výchovných opatření dle školního řádu: napomenutí třídního učitele, důtka třídního učitele, důtka ředitele školy, podmíněné vyloučení nebo vyloučení ze studia.
- Nastavení nápravných opatření: dohled nad chováním, zvýšená komunikace se žáky a zákonnými zástupci.

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2024/2025

Denní forma vzdělávání

Podpůrné opatření	Počet žáků v ročníku				Počet žáků celkem
	1.	2.	3.	4.	
1. stupeň PO	4	12	8	2	26
2. stupeň PO	3	9	4	5	21
3. stupeň PO	1	0	1	2	4
4. stupeň PO	0	0	0	0	0
Celkem	8	21	13	9	51
z toho IVP	0	5	2	0	7

Legenda: PO – podpůrné opatření, IVP – individuální vzdělávací plán

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2024/2025

Dálková forma vzdělávání

Podpůrné opatření	Počet žáků v ročníku					Počet žáků celkem
	1.	2.	3.	4.	5.	
1. stupeň PO	0	0	0	0	0	0
2. stupeň PO	0	3	2	1	0	6
3. stupeň PO	0	0	0	0	0	0
4. stupeň PO	0	0	0	0	0	0
Celkem	0	3	2	1	0	6
z toho IVP	0	1	0	0	0	1

Vzděláváme téměř 25 % žáků s různým stupněm podpůrných opatření, zdravotními problémy a doporučeným vzděláváním podle individuálního vzdělávacího plánu. Učitelé v hodinách přistupují k těmto žákům diferencovaně, nechybí individuální přístup při zadané samostatné práci, je vytvořen systém diferenciací podle schopností a typu poruch jednotlivých žáků.

O individuálních vzdělávacích plánech ředitelka školy rozhodla na základě písemného doporučení školských poradenských zařízení, ale i z jiných závažných důvodů a se souhlasem zákonných zástupců žáků.

Při pravidelném vyhodnocování poskytnuté podpory spolupracujeme se zákonnými zástupci žáků a odborníky.

- Podpora v rámci výuky: doučování, konzultační hodiny, diferencovaná výuka.
- Zajištění inkluzivního prostředí: respektování individuálních potřeb
- Pravidelné sledování školního klimatu prostřednictvím dotazníků a třídnických hodin
- Zápisy z řešení případů sociálně patologických jevů.

Ve školním roce 2024/2025 škola evidovala sedm pohybově nadaných žáků.

V tomto školním roce absolvovaly bezplatnou jazykovou přípravu tři žákyně 2. ročníku v souladu s vyhláškou č. 13/2005 Sb., vyhláška o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů, v rozsahu 144 hodin.

h) Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a o odborném rozvoji nepedagogických pracovníků

Škola vytváří pedagogům podmínky ke vzdělávání:

- Ing. Oksana Kuznetsova začala od 22. 9. 2023 studovat studium k dosažení plné odborné kvalifikace učitele všeobecně vzdělávacích předmětů střední školy na Mendelově univerzitě v Brně, Institut celoživotního vzdělávání – studium pedagogiky pro učitele. Předpokládaný termín dokončení podzim 2025.
- Ing. Bc. Petra Kalousková, MSc. dokončila dne 13. 9. 2024 studium na Newton University, post-graduate professional studies Master of Science, Modern Marketing.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je považováno za velmi důležité, škola má zpracován plán dalšího vzdělávání, ve kterém jsou jednoznačně stanovené podporované priority, kterými jsou studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů a vzdělávání pedagogických pracovníků se zaměřením na vzdělávací akce podporující kooperativní vzdělávání a aktivizační formy výuky, rozvoj pohybových dovedností a tělesné zdatnosti dětí a žáků, prevence školní neúspěšnosti, podpora nadaných žáků, oblast prevence rizikového chování, rozpoznávání dezinformací šířených internetem, e-maily, vliv umělé inteligence na činnost škol, zabezpečení školní databáze před neoprávněným přístupem, příčiny náročného chování, metodika hospitační činnosti, vzájemné hospitace, předávání zkušeností, diferencovanost výuky vzhledem k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, k žákům s odlišným mateřským jazykem, k žákům nadaným, způsoby komunikace se zřizovatelem, rodiči, veřejností, public relations, propagace práce školy, ovlivňování názorů na práci školy, řízení pracovního týmu ve škole, sociální vztahy ve škole, vytváření příznivé sociální atmosféry, činnost školního poradenského pracoviště, vedení pedagogické diagnostiky, genderová problematika, způsoby hodnocení žáků.

Škola se zaměří na vzdělávání pedagogického sboru dle potřeby školy jako celku i s ohledem na odbornost jednotlivých vyučujících a potřeby jednotlivých vyučovacích předmětů, dále se zaměří na

vzdělávací akce podporující kooperativní vzdělávání a aktivizační formy výuky. Vzdělávání bude dlouhodobé, aby pracovníci školy i lektori mohli reagovat na průběh a požadavky.

Cílem je výrazně zvýšit schopnost profilace školy v určitých oblastech, zkvalitnit nabídku školy směrem k zákonným zástupcům a uchazečům o studium. Škola získala dotaci z Operačního programu Jan Amos Komenský, za účelem zvyšování kvality, inkluзивity a účinnosti systémů vzdělávání a k zajišťování rovného přístupu ke kvalitnímu a inkluзивnímu vzdělávání, včetně usnadňování vzdělávací mobility znevýhodněných skupin. Název projektu: Profesionální rozvoj zaměstnanců SOŠ MORAVA Brno.

Ve školním roce 2024/2025 škola podala žádost o dotaci v rámci výzvy č. 02_24_035 s názvem Šablony pro SŠ a VOŠ II, v aktuálním znění, priority 2 – Vzdělávání, z Operačního programu Jan Amos Komenský. Účelem dotace je zvyšování kvality, inkluзивity a účinnosti systémů vzdělávání, zajišťování rovného přístupu ke kvalitnímu a inkluзивnímu vzdělávání a prosazování socioekonomické integrace marginalizovaných skupin, jako jsou Romové. Název projektu: Moderní vzdělávání na SOŠ MORAVA.

Ve školním roce 2024/2025 bylo provedeno školení nových členů pedagogického sboru na interaktivní panel a školení pedagogů na Google Učebnu. Materiály ke školení vypracovala a školení provedla Ing. Hana Šturmová.

Odborný rozvoj nepedagogických pracovníků

Snahou vedení školy je umožnit také nepedagogickým pracovníkům jejich odborný růst zejména v těch oblastech, které přímo souvisí s výkonem práce sjednané v pracovní smlouvě. Nepedagogičtí pracovníci si prohlubují kvalifikaci účastí na školeních, kde získávají vědomosti v souvislosti s uplatňováním nové legislativy.

Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků

28. 8. 2024	Školení nových pedagogů na práci v Google Učebně, připravila Ing. Šturmová – Ing. Bc. Havlová, Mgr. Bc. Ing. Jadrná, Ing. Mgr. Svánovský, MBA
2. 9. 2024	Infoservis MŠMT – Ing. Kalousková
10. 9. 2024	Bezpečnost v tělesné výchově a na školních hřištích – Mgr. Hanáková
18. 9. – 20. 9. 2024	Školení práce s web stránkami – Ing. Kalousková, RNDr. Doleželová
30. 9. 2024	Jak se hodnotí environmentální dopady výrobků – Ing. Kalousková
3. 10. 2024	7. Národní konference EVVO: Labyrint komunikace – Ing. Kalousková
7. 10. 2024	Infoservis MŠMT – Ing. Kalousková
5. 11. 2024	Jak Remobil nakládá s mobilními telefony – Ing. Kalousková
6. 11. 2024	Infoservis MŠMT – Ing. Kalousková
12. 11. 2024	Stres management – Ing. Šturmová
13. 11. 2024	Kontrolní systém a hospitační činnost ve škole – Ing. Kalousková, RNDr. Doleželová
14. 11. 2024	Setkání výchovných poradců – Mgr. Květinská
22. – 23. 11. 2024	Teacher Refresher Course – Mgr. Hrdinová, Mgr. Mourová
27. 11. 2024	Metodicko-didaktický seminář – Aktivita pro začátečníky v německém jazyce – Mgr. et Mgr. Husová
2. 12. 2024	Informační systémy s využitím tabulkového procesoru – Ing. Šturmová
2. 12. 2024	Infoservis MŠMT – Ing. Kalousková
4. 12. 2024	Informační systémy s využitím tabulkového procesoru – Ing. Šturmová
11. 12. 2024	Informační systémy s využitím tabulkového procesoru – Ing. Šturmová
13. 12. 2024	Kurz základního školního lyžování – Ing. Kuznetsova, Mgr. Rajská
19. 12. 2024	Koučovací přístup v řízení školy – Ing. Kalousková
3. 1. 2025	Koučovací přístup v řízení školy – Ing. Kalousková

13. 1. 2025	Infoservis MŠMT – Ing. Kalousková
16. 1. 2025	Koučovací přístup v řízení školy – Ing. Kalousková
20. 1. 2025	Webinář k metodice Minimální standard bezpečnosti v regionálním školství – Ing. Kalousková, RNDr. Doleželová
3. 2. 2025	Infoservis MŠMT – Ing. Kalousková
25. 2. 2025	Algoritmizace v běžném životě pro SOV a G - krátký kurz nové informatiky – Ing. Šturmová
27. 2. 2025	Algoritmizace v běžném životě pro SOV a G - krátký kurz nové informatiky – Ing. Šturmová
28. 2. 2025	Wellbeing: Rozvíjení resilience žáků v přístupech orientovaných na řešení – Ing. Jansová, Mgr. Bc. Ing. Svánovský, MBA
3. 3. 2025	Infoservis MŠMT – Ing. Kalousková
5. 3. 2025	Pohled na vnitřní procesy dítěte s ADD, ADHD, PAS a SPUCH – Ing. Kuznetsova.
5. 3. 2025	Využití WordPressu pro tvorbu digitálních portfolií žáků – pilotáž – Ing. Šturmová
10. 3. 2025	Canva pro začátečníky – Ing. Šturmová
13. 3. 2025	Zlepšení komunikačních dovedností v osobních i pracovních konverzacích – Ing. Kalousková, RNDr. Doleželová
24. 3. 2025	Scratch pro začátečníky – Ing. Šturmová
7. 4. 2025	Infoservis MŠMT – Ing. Kalousková
10. 4. 2025	AI a strojové učení v prostředí Scratch – Ing. Šturmová
24. 4. 2025	Odborné vzdělávání zaměřené na bezpečnostní incidenty, přednáší paní Ledabylová, PČR – všichni zaměstnanci
25. 4. 2025	Practical Use of A.I. in the Classroom – Mgr. Hrdinová, Mgr. Mourová, Mgr. Rajska
28. 5. 2025	Aplikace cirkulární ekonomiky ve fungování školy – Ing. Kalousková, Mgr. Květinová
29. 4. 2025	Nové metody a formy výuky účetnictví 2025/2026 – Mgr. Bc. Ing. Jadrná
30. 4. 2025	Bezpečnost ve školách – prevence, rizika a řešení – všichni zaměstnanci
5. 5. 2025	Infoservis MŠMT – Ing. Kalousková
21. 5. 2025	Normalizace – Mgr. et Mgr. Gajdošíková
22. 5. 2025	Společné vzdělávání a kultura školy pro SŠ a VOŠ pro pedagogy – všichni pedagogové
24. 5. – 25. 5. 2025	Kurz zdravotních zotavovacích akcí – Mgr. Bc. Ing. Svánovský
26. 5. 2025	Setkání metodiků prevence – Ing. Jansová
31. 5. – 1. 6. 2025	Kurz zdravotních zotavovacích akcí – Mgr. Bc. Ing. Svánovský
2. 6. 2025	Infoservis MŠMT – Ing. Kalousková
4. 6. a 5. 6. 2025	Modern AI, umělá inteligence pro učitele – všichni pedagogové
28. 7. – 31. 7. 2025	Letní škola pro učitele českého jazyka – RWCT – Mgr. Kozlová
11. 8. – 13. 8. 2025	Letní škola středoškolské didaktiky matematiky – Ing. Kuznetsova

Odborný rozvoj nepedagogických pracovníků

27. 8. 2024	Školení BOZP a PO – Fichtlová, DiS.
6. 9. 2024	Komunikace a efektivní řešení konfliktů – Fichtlová, DiS.
23. - 25. 10. 2024	Využití redakčních systémů pro tvorbu internetové prezentace Fichtlová, DiS.
28. 11. 2024	Zaškolení na preventivní požární hlídky – Fichtlová, DiS., pan Bartoš
20. 1. 2025	Webinář k metodice Minimální standard bezpečnosti v regionálním školství Fichtlová, DiS.
24. 1. 2025	Schůzka s PČR, Mgr. Pokorný – bezpečnost ve škole – Fichtlová, DiS.

13. 3. 2025	Zlepšení komunikačních dovedností v osobních i pracovních konverzacích – Fichtlová, DiS.
24. 4. 2025	Odborné vzdělávání zaměřené na bezpečnostní incidenty, přednáší paní Ledabylová, PČR – Fichtlová, DiS., Bc. Schejbalová, DiS., pan Bartoš
30. 4. 2025	Bezpečnost ve školách – prevence, rizika a řešení – Fichtlová, DiS., Bc. Schejbalová, DiS., pan Bartoš
6. 5. 2025	Schůzka k průkazům ISIC – Fichtlová, DiS.
15. 5. 2025	Bezpečnost, měkké cíle, TMS servis – Fichtlová, DiS.

i) Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

4. 9. 2024	Setkání ředitelů, Slavkov – Ing. Kalousková
6. 9. 2024	Spolupráce na sběru dat k absolventské práci, pan Bodiš, 4. ročníky – Ing. Bc. Havlová
6. 9. – 7. 9. 2024	Příprava učitelů pro odborné vzdělávání 2030+ – Mgr. Poláková, DiS.
11. 9. 2024	Předseda MK SŠTE, Olomoucká Brno – Ing. Šturmová
11. 9. 2024	Předseda MK EA, Brno – Mgr. Květinová
12. 9. 2024	Hipoterapie, exkurze, třída 3.A – Mgr. Rajska
13. 9. 2024	Ukončení postgraduálního studia, studijní program: Moderní marketing – Ing. Kalousková
23. 9. 2024	Kontrola praxe, Domov pro seniory Okružní, Brno – Ing. Kalousková
25. 9. 2024	Exkurze Centrum, Chrlice, třída 2.A – Mgr. Poláková, DiS.
26. 9. 2024	Schůzka s ředitelem Institutu pro ČŽV, doc. Adamec – Ing. Kalousková
27. 9. 2024	Tyflocentrum, Brno, exkurze, třída 1.A – Mgr. Poláková, DiS.
30. 9. 2024	Kontrola praxe, SeneCura SeniorCentrum Modřice – Ing. Kalousková
2. 10. 2024	Jaderná elektrárna Dukovany, vodní elektrárna Dalešice, exkurze, třída 3.B a vybraní žáci – Ing. Kuznetsova, Mgr. et Mgr. Husová
2. 10. 2024	Setkání metodiků prevence – Ing. Jansová
3. 10. 2024	7. Národní konference EVVO: Labyrint komunikace – Ing. Kalousková
7. 10. 2024	Adaptační pobyt, Spolu pod lany třídy 1.A, 1.C – Ing. Kuznetsova, Mgr. Bc. Ing. Jadná
7. 10. 2024	Zasedání Krajského studentského sněmu JMK – L. Koten 2.B, T. Molnar, 2.B
8. 10. 2024	Adaptační pobyt, Spolu pod lany – 1.B, Mgr. Hrdinová
14. 10. 2024	Zasedání správní a dozorčí rady – Ing. Kalousková
14. 10. 2024	Setkání ředitelů fakultních škol Masarykovy univerzity, Brno – Ing. Kalousková
15. 10. 2024	Sbírka Bílá pastelka, aktivní účast žáků 3.A
15. 10. 2024	Soudní jednání - loupež, Městský soud v Brně, třída 4.B – Ing. Šturmová
15. 10. 2024	Večerní představení - Matka, Reduta, Brno – Mgr. Kozlová
21. 10., 22. 10., 23. 10. 2024	Odborná praxe studenta Masarykovy univerzity Brno, Bc. Ondráček – Mgr. Hanáková
22. 10. 2024	Basketbal – chlapci – Mgr. Hanáková
23. 10. 2024	Fakultní nemocnice Brno, Transfúzní oddělení, třída 4.A – Mgr. Květinová
7. 11. 2024	Třídní schůzky online a prezenčně – všichni pedagogové
8. 11. 2024	Schůzka s jazykovou školou P.A.R.K. – Mgr. Hrdinová
8. 11. 2024	Finanční úřad Brno IV., exkurze, třída 3.B – Ing. Mgr. Bc. Jadná
11. 11. 2024	Soudní jednání, loupež – vynesení rozsudku – 4.B, Ing. Mgr. Bc. Jadná
14. 11. 2024	Pedagogicko psychologická poradna, Sládkova, Brno – 1.B, Mgr. Hrdinová
14. 11. 2024	Exkurze ve věznici – třída 4.B, Ing. Šturmová
14. 11. 2024	Setkání výchovných poradců – Mgr. Květinová
21. 11. 2024	Osvětím – návštěva památníku holocaustu – Mgr. et Mgr. Gajdošíková, Mgr. Hanáková, Ing. Jansová, Mgr. Květinová

22. 11. 2024	Evropský veletrh pomaturitního a celoživotního vzdělávání Gaudeamus, Brno, 4.A, 4.B – Mgr. Květinská, Ing. Šturmová
22. 11. 2024	Maria Montessori, Kinoart – 1.A, 2.A – Ing. Kuznetsova, Mgr. Poláková, DiS.
22. 11. 2024	Schůzka se zřizovatelem, předsedkyně Ing. Jarmila Menšíková – Ing. Kalousková
22. – 23. 11. 2024	Teacher Refresher Course – Mgr. Hrdinová, Mgr. Mourová
27. 11. 2024	Metodicko-didaktický seminář – Aktivita pro začátečníky v německém jazyce – Mgr. et Mgr. Husová
28. 11. 2024	Schůzka SŠ Brno, Charbulova – Ing. Kalousková, RNDr. Doleželová
29. – 30. 11. 2024	Veletrh středních škol TAK KAM?!- Mgr. Hrdinová, Mgr. Rajská, Mgr. Květinská, Ing. Kalousková, vybraní žáci.
29. 11. 2024	Ze života hmyzu, Mahenovo divadlo – Mgr. Kozlová
2. 12. 2024	Informační systémy s využitím tabulkového procesoru – Ing. Šturmová
2. 12. 2024	Odborná literatura v Moravské zemské knihovně – Mgr. Bc. Ing. Jadrná, 3.B
4. 12. 2024	Informační systémy s využitím tabulkového procesoru – Ing. Šturmová
5. 12. 2024	Konference Schola 2024 – doc. Adamec
9. 12. 2024	Schůzka na ZŠ Řehořova, Mgr. Binek – Ing. Kalousková
11. 12. 2024	Informační systémy s využitím tabulkového procesoru – Ing. Šturmová
13. 12. 2024	Kurz základního školního lyžování – Ing. Kuznetsova, Mgr. Rajská
16. 12. 2024	Finanční gramotnost – přednáška o bydlení – Ing. Mgr. Svánovský, MBA, třída 3.C.
18. 12. 2024	Vánoční Vídeň – Mgr. Květinská, Ing. Jansová, Ing. Mgr. Svánovský, MBA, Mgr. et Mgr. Husová, Mgr. Slabá
18. 12. 2024	Vánoční Brno – Ing. Šturmová, Mgr. et Mgr. Gajdošíková, Mgr. Hanáková, Mgr. Hrdinová, Mgr. Bc. Ing. Jadrná, Mgr. Kozlová, Ing. Kuznetsova, Mgr. Mourová, Mgr. Rajská
19. 12. 2024	Chille – země ledu a pisku – Ing. Jansová, dle rozpisu
19. 12. 2024	Koučovací přístup v řízení školy – Ing. Kalousková
3. 1. 2025	Koučovací přístup v řízení školy – Ing. Kalousková
7. 1. 2025	Schůzka s předsedkyní ČSZ – Ing. Kalousková
9. 1. 2025	Beseda o činnosti MČ Černovice, 4.B – Mgr. Ing. Bc. Jadrná
16. 1. 2025	Koučovací přístup v řízení školy – Ing. Kalousková
17. 1. 2025	3. zasedání Krajského studentského sněmu Jihomoravského kraje – Nekuža, 2.B
18. 1. 2025	Den otevřených dveří – Mgr. Květinská, Ing. Kalousková, PhDr. Doleželová, Ing. Dita Jansová, Mgr. Poláková, DiS., Ing. Bc. Mgr. Jadrná, Ing. Šturmová, Mgr. Hrdinová, Mgr. et Mgr. Husová, Mgr. Kozlová, Mgr. et Mgr. Gajdošíková, Mgr. Slabá a žáci dle rozpisu
18. 1. – 23. 1. 2025	Lyžařský kurz, Aprica, Itálie – Mgr. Hanáková, Mgr. Rajská, Ing. Kuznetsova a přihlášení žáci
20. 1. 2025	Webinář k metodice Minimální standard bezpečnosti v regionálním školství – Ing. Kalousková, RNDr. Doleželová, Fichtlová, DiS.
22. 1. 2025	Den otevřených dveří pro žáky ZŠ Řehořova – Mgr. Květinská, Ing. Kalousková a vybraní žáci
23. 1. 2025	Preventivní program – návykové látky, třídy 1.A, 1.C (1. vyučovací hodina – Mgr. Poláková, Ing. Šturmová), 1.B (2. vyučovací hodina – Ing. Jansová)
24. 1. 2025	Schůzka s PČR, Mgr. Pokorný – bezpečnost ve škole – Ing. Kalousková, RNDr. Doleželová, Fichtlová, DiS.
29. 1. 2025	Bruslení, třída 1.A a 1.C – Ing. Kuznetsova, Mgr. Bc. Ing. Jadrná
3. 2. 2025	Jednání se zřizovatelem, pí. Feniková – Ing. Kalousková

6. 2. 2025 Den otevřených dveří – Doleželová, Květinská, Jansová, Jadrná, Kuznetsova, Mourová, Svánovský, Poláková
7. 2. 2025 Výukový program ve vile Tugendhat – přihlášení žáci, Mgr. et Mgr. Gajdošíková, Mgr. Kozlová
19. 2. 2025 Soutěž v psaní všemi deseti – Ing. Jansová, Ing. Kalousková, Ing. Bc. Mgr. Svánovský, MBA
25. 2. 2025 Výcvik v první pomoci – Mgr. Květinská, třída 4.A
25. 2. 2025 Dr. Jekyll and Mr. Hyde – anglické divadlo, třídy 1.A, 1.B, 1.C, 2.A, 2.B, 2.C, 3.A, 3.B, 3.C, 4.B
25. 2. 2025 Schůzka se správní radou – Ing. Kalousková
25. 2. 2025 Algoritmizace v běžném životě pro SOV a G - krátký kurz nové informatiky – Ing. Šturmová
26. 2. 2025 Finanční gramotnost – bydlení a investice – Ing. Jansová, třída 2.C
26. 2. 2025 Vyhlášení výherců soutěže v psaní všemi deseti – celá škola
27. 2. 2025 Algoritmizace v běžném životě pro SOV a G - krátký kurz nové informatiky – Ing. Šturmová
28. 2. 2025 Wellbeing: Rozvíjení resilience žáků v přístupech orientovaných na řešení – Ing. Jansová, Mgr. Bc. Ing. Svánovský, MBA
4. 3. 2025 Jednání na MS v Brně – Drogy, třída 1.B, Ing. Bc. Mgr. Jadrná
4. 3. 2025 Práce v terapeutické komunitě drogově závislých – přednáška, třída 4.A, Mgr. Květinská, Ing. Jansová
5. 3. 2025 Pohled na vnitřní procesy dítěte s ADD, ADHD, PAS a SPUCH – Ing. Kuznetsova.
5. 3. 2025 Využití WordPressu pro tvorbu digitálních portfolií žáků – pilotáž – Ing. Šturmová
6. 3. 2025 Pedagogicko-psychologická poradna, Brno, Sládkova – třída 1.A, Ing. Kuznetsova
6. 3. 2025 Beseda s paní místostarostkou MČ Brno-Černovice – třída 4.B, Ing. Bc. Mgr. Jadrná, Ing. Kalousková
6. 3. 2025 Schůzka s paní místostarostkou MČ Brno-Černovice – Ing. Kalousková
10. 3. 2025 Canva pro začátečníky – Ing. Šturmová
10. 3. 2025 Bylo nás pět, Městské divadlo Brno – Mgr. Kozlová (večerní představení)
13. 3. 2025 Zlepšení komunikačních dovedností v osobních i pracovních konverzacích – Ing. Kalousková, RNDr. Doleželová, Fichtlová, DiS.
13. 3. 2025 Radioaktivita kolem nás, Plazma, VIDA! – třída 2.A, 2.C, Ing. Kuznetsova, Mgr. et Mgr. Husová.
17. 3. - 23. 3. 2025 Turnaj tříd 2025 ve finančním hospodaření – třída 1.C, Ing. Bc. Mgr. Jadrná
21. 3. 2025 Schůzka s ředitelem SOŠ Fortika – Ing. Kalousková
23. 3. – 28. 3. 2025 Hastings s výukou – Mgr. Hrdinová, Mgr. Rajská
24. 3. 2025 Scratch pro začátečníky – Ing. Šturmová
28. 3. 2025 Dny elektronové mikroskopie – 1.C, Ing. Šturmová
1. 4. 2025 Radioaktivita kolem nás, Plazma, třída 2.B – Ing. Kuznetsova
2. 4. 2025 Program lidé a peníze v Brně, ČNB, třída 2.C, 3.C – Ing. Jansová, Ing. Mgr. Svánovský
3. 4. 2025 Třídní schůzky, 15:30 - 16:00 online, od 16:00 prezenčně
7. 4. 2025 Pedagogicko-psychologická poradna, Brno, Sládkova, třída 1.A, Ing. Kuznetsova
9. 4. 2025 Divadelní představení Maryša, Mahenovo divadlo, Brno, třída 4.A, 4.B – Mgr. Slabá, Mgr. Květinská
10. 4. 2025 AI a strojové učení v prostředí Scratch – Ing. Šturmová
15. 4. 2025 Vyhlášení výsledků soutěže – psaní recenze v angličtině na divadelní představení Dr. Jekyll and Mr. Hyde

16. 4. 2025 Seminář o duševním zdraví dospívajících – Práh jižní Morava, z. ú., třída 2.A, 3.A, Mgr. Květinová, Mgr. Poláková
23. 4. 2025 Jednání na Krajském soudu v Brně – loupež, 3.B, Mgr. Bc. Ing. Jadrná
24. 4. 2025 Odborné vzdělávání zaměřené na bezpečnostní incidenty, přednáší paní Ledabylová, PČR – všichni zaměstnanci
25. 4. 2025 Practical Use of A.I. in the Classroom – Mgr. Hrdinová, Mgr. Mourová, Mgr. Rajska
28. 5. 2025 Aplikace cirkulární ekonomiky ve fungování školy – Ing. Kalousková, Mgr. Květinová
29. 4. 2025 Nové metody a formy výuky účetnictví 2025/2026 – Mgr. Bc. Ing. Jadrná
30. 4. 2025 Dětský domov Dagmar – přednáška a exkurze – 3. A, Mgr. Rajska
30. 4. 2025 Bezpečnost ve školách – prevence, rizika a řešení – všichni zaměstnanci
6. 5. 2025 Schůzka k průkazům ISIC – Ing. Kalousková, MSc., RNDr. Doleželová, Fichtlová, DiS.
15. 5. 2025 Bezpečnost, měkké cíle, TMS servis – Ing. Kalousková
15. 5. – 21. 5. 2025 Předsedkyně maturitní komise – Ing. Šturmová
19. 5. – 6. 6. 2025 Odborné praxe žáků 1.A, 1.B, 1.C, 2.A, 2.B, 2.C, 3.A, 3.B, 3.C
21. 5. – 23. 5. 2025 Předsedkyně maturitní komise – Mgr. Květinová
21. 5. 2025 Normalizace, školení k výuce dějepisu – Mgr. et Mgr. Gajdošíková
22. 5. – 28. 5. 2025 Předsedkyně maturitní komise – RNDr. Doleželová
22. 5. 2025 Společné vzdělávání a kultura školy pro SŠ a VOŠ pro pedagogy – všichni pedagogové
24. 5. 2025 Zasedání Ústřední rady žen, Praha – Ing. Kalousková
24. 5. – 25. 5. 2025 Kurz zdravotních zotavovacích akcí – Mgr. Bc. Ing. Svánovský
26. 5. 2025 Setkání metodiků prevence – Ing. Jansová
31. 5. – 1. 6. 2025 Kurz zdravotních zotavovacích akcí – Mgr. Bc. Ing. Svánovský
4. 6. a 5. 6. 2025 Umělá inteligence pro učitele – všichni pedagogové
6. 6. – 15. 6. 2025 Sportovně turistická akce Chorvatsko – Mgr. Hanáková, Mgr. et Mgr. Husová, Mgr. Mourová, Mgr. Hrdinová, Mgr. Bc. Ing. Svánovský, MBA, Ing. Kuznetsova
10. 6. 2025 Slavnostní předání maturitního vysvědčení 4.A, 4.B – Ing. Kalousková, RNDr. Doleželová, Ing. Šturmová, Mgr. Květinová, žáci a pedagogové
10. 6. 2025 Manon Lescaut, Biskupský dvůr – Mgr. Kozlová
16. 6. 2025 6. zasedání Krajského studentského sněmu JMK – Lukáš Koten 2.B
17. 6. 2025 Informační schůzka s rodiči budoucích 1. ročníků - Ing. Kalousková, MSc., RNDr. Doleželová, Fichtlová, DiS., Ing. Šturmová, Mgr. Mourová
19. 6. 2025 Atlas školství 2025 – sběr dat – Ing. Kalousková
23. 6. 2025 Poznávání biodiverzity v Zoo Brno – celá škola
24. 6. 2025 Lesopark Černovice – 1.C, Mgr. Bc. Ing. Jadrná
24. 6. 2025 Sanitární den – 2.A, 2.B Mgr. Poláková, Mgr. Kozlová
24. 6. 2025 Bowling, Brno – 2.C, Ing. Jansová
24. 6. 2025 Dům umění Brno – 1.A, Ing. Kuznetsova, Mgr. Hanáková
24. 6. 2025 Hvězdárna Brno – 1.B, Mgr. Hrdinová, Mgr. Mourová
24. 6. 2025 Po stopách Leoše Janáčka – 3.A, Mgr. Rajska
24. 6. 2025 Procházka za krásami Brna – 3.B, Mgr. Kozlová
24. 6. 2025 Brněnská přehrada – 3.C, Mgr. Svánovský
25. 6. 2025 Schůzka s ředitelem ZŠ Řehorova, Brno – Ing. Kalousková
25. 6. 2025 Sportovní olympiáda – 1.C, 2.B Mgr. Bc. Ing. Jadrná, Mgr. et Mgr. Husová, Mgr. Mourová
25. 6. 2025 Brněnská přehrada, 1.B, 3.A, 2.A Mgr. Hrdinová, Mgr. Rajska, Mgr. Poláková, DiS.

25. 6. a 26. 6. 2025	Sportovně turistická akce Vranov nad Dyjí – Mgr. Kozlová, Ing. Bc. Mgr. Svánovský, 3.B, 3.C
25. 6. 2025	Úklid se sladkou tečkou, 2.C, Ing. Jansová
25. 6. 2025	Mikulov, exkurze Jeskyně na Tuřoldu, 1.A, Ing. Kuznetsova, Mgr. Hanáková
26. 6. 2025	Biotop Brno – Komárov, 1.B, 1.C, Mgr. Bc. Ing. Jadrná, Mgr. Hrdinová, Mgr. Mourová
26. 6. 2025	Brněnská přehrada, 1.A, 2.B Ing. Kuznetsova, Mgr. Hanáková, Mgr. et Mgr. Husová
26. 6. 2025	Poznávání Brna, Hrad Špilberk s návštěvou rozhledny – třídy 2.C, 2.A Ing. Jansová, Mgr. Květinská, Mgr. Slabá
26. 6. 2025	Sochy a kašny v parku Lužánky s piknikem, 3.A Mgr. Rajska

V rámci zajištění **učební praxe** pro žáky třetího ročníku oboru 75-41-M/01 Sociální činnost uzavřela škola smlouvy s poskytovateli učební praxe **SeneCura SeniorCentrum MOPT a. s., Praha a Domovem pro seniory Okružní, příspěvková organizace, Brno.**

I v tomto školním roce probíhala realizace **vzájemné spolupráce mezi školou a Pedagogickou fakultou Masarykovy univerzity v Brně** v podobě zajištění pedagogické praxe pro studenty univerzity.

Nově byla navázána smlouva o vzájemné spolupráci se zaměřením na zabezpečení odborné praxe studentů v rámci bakalářského studijního programu Učitelství praktického vyučování a odborného výcviku s **Mendelovou univerzitou v Brně, vysokoškolským ústavem Institut celoživotního vzdělávání.**

Dále byla uzavřena smlouva o partnerské spolupráci s **Mendelovou univerzitou v Brně, vysokoškolským ústavem Institut celoživotního vzdělávání** o podpoře kvality pregraduální přípravy budoucích učitelů odborných předmětů, praktického vyučování a odborného výcviku.

Škola navázala aktivní spolupráci s **Úřadem práce ČR, Krajskou pobočkou v Brně** v rámci projektu Záruky pro mladé, aktivita Návrat do vzdělávání. Cílem projektu je vrátit mladé lidi do vzdělávání (pokud nedokončili školu), zvýšit jejich zaměstnanost.

Škola vypracovala **Komunikační strategii pro nábor žáků** do nového oboru vzdělání **Pedagogické lyceum** za účelem efektivního propojení s různými cílovými skupinami. Komunikační strategie by měla zvýšit povědomí o oboru, vzbudit zájem u uchazečů a zákonných zástupců, kteří mnohdy hrají klíčovou roli při rozhodování o oboru vzdělání svých dětí.

V rámci spolupráce s Městskou částí Černovice jsme publikovali **články o škole v regionálním zpravodaji Městské části Brno – Černovice v „Černovinách“.**

Byly aktualizovány údaje v katalozích např. na www.stredniskoly.cz, www.seznamskol.eu, www.skolnidatabaze.cz, firmy.cz, kampomaturite.cz, doplnění profilu školy do aplikace Devátáci.cz a aktualizace údajů do Atlasu školství 2025.

Ve školním roce 2024/2025 vyplnili žáci denní a dálkové formy vzdělávání **evaluační dotazník** zaměřený na hodnocení učitelů, vybavení školy a obsah a přínos předmětů. Po jeho vyhodnocení vedení školy navštívilo třídnické hodiny všech tříd a projednalo s žáky jejich návrhy. V návaznosti na podněty žáků byly v následujícím školním roce pořízeny sedací pytle, změněna úklidová firma, zpřístupněna travnatá plocha u školy během obědové přestávky a otevřen seminář z účetnictví a pěvecký sbor.

Prvním rokem se naše škola prezentovala na **Veletrhu středních škol TAK KAM?!** Veletrh byl skvělou příležitostí, jak představit uchazečům a jejich rodičům studijní obory, které škola nabízí. Budoucí žáci a jejich rodiče, si mohli udělat lepší představu o tom, jak škola funguje, co všechno nabízí. Prezentace na veletrhu pomohla šířit povědomí o škole mezi širší veřejností.



Pravidelně navštěvujeme **prezentace středních škol na základních školách**. Cílem je zaujmout žáky osmých a devátých tříd, jejich rodiče i výchovné poradce. Pro přirozenější formu komunikace s vrstevníky do těchto akcí aktivně zapojujeme žáky naší školy jako ambasadory. Pro zájemce o studium z řad žáků základních škol byly vytvořeny náborové letáky a brožury.

Pro zlepšení jazykových a mezikulturních kompetencí, se žáci zapojili v rámci **e-Twinning** do aktivity **Halloween**. Tento projekt umožňuje učitelům a žákům vytvářet mezinárodní partnerské projekty, sdílet nápady, zdroje a zkušenosti a zlepšovat mezikulturní porozumění. Žáci a učitelé se učí efektivně komunikovat, spolupracovat, kriticky myslet a pracovat s digitálními nástroji.

Zástupci školního parlamentu se pravidelně účastní **Krajského studentské sněmu Jihomoravského kraje**. Diskutují o aktuálních tématech a problémech týkajících se školství. Setkávají se s představiteli školské samosprávy a politiky, aby prosazovali zájmy studentů.

Spoluautorkou **učebnice Základy veřejné správy**, Vybrané kapitoly veřejné správy pro studium na středních a vyšších odborných školách, vydavatelství MONTANEX, a.s. v roce 2019 je Ing. Petra Kalousková, ředitelka školy.

Žáci ve školním roce 2024/2025 pokračovali ve vydávání **školního zpravodaje**, který je dostupný v tištěné i elektronické verzi na webu školy. Redakce časopisu vydala dvě čísla – říjen 2024, únor 2025.

V termínu od 23. 3. do 28. 3. 2025 se uskutečnil **jazykově-poznávací pobyt ve Velké Británii, Hastings**. Žáci navštívili Londýn, katedrálu v Canterbury, v Brightonu navštívili program Sea Life, the Lanes. Absolvovali výukový program v pašeráckých jeskyních v Hastings.

Žákyně z naší školy představily své práce ve **výtvarné soutěži Hnutí Brontosaurus** s tématem „Energetické zdroje pro člověka a životní prostředí v podmínkách současné klimatické krize“.



I v tomto školním roce se v rámci podpory sportovních aktivit žáků škola účastnila akcí pod hlavičkou **Asociace školních sportovních klubů České republiky**. Učitelka tělesné výchovy vypracovala autoevaluaci školy k podpoře pohybových aktivit, aby škola žákům nabídla co nejpestřejší možnosti pro rozvoj jejich fyzických schopností a zájmu o sport.

V tomto školním roce bylo ukončeno členství ve **sdružení soukromých škol**.

Škola má zpracovanou **koncepci rozvoje školy** na roky 2021 až 2026. Součástí koncepce rozvoje je analýza současného stavu, vize a stanovení cílů v oblasti řízení a správy, v oblasti vzdělávání a v oblasti sociální. V průběhu školního roku 2024/2025 docházelo k postupnému naplňování jednotlivých cílů koncepce rozvoje školy.

Ve dnech 18. 1. 2025 a 6. 2. 2025 proběhly **dny otevřených dveří**. Uchazeči a jejich zákonní zástupci si mohli prohlédnout školu, setkat se s pedagogy, kteří představili naše studijní obory a žáky, kteří jim přiblížili skutečnou atmosféru školy a její každodenní život.

Dne 17. 1. 2024 se také uskutečnil v rámci **spolupráce se Základní školou Řehořova**, den otevřených dveří pro žáky 9. ročníků. Byli přivítáni ředitelkou školy. Výchovná poradkyně jim poskytla informace o studiu na naší škole.

Při slavnostním předávání maturitních vysvědčení obdrželi absolventi **ročenku školy**, jako upomínku významných událostí, aktivit a úspěchů, které se odehrály v průběhu školního roku.

Klub přátel Střední odborné školy MORAVA o.p.s.

Ve školním roce 2024/2025 byli klubem osloveni absolventi školy, aby vytvořili krátká propagační videa o vystudovaném oboru Sociální činnost a Veřejnosprávní činnost a o průběhu studia. Klub nabídnul absolventům prostor na prezentace o jejich dalším vzdělávání. Nabídku využila absolventka z roku 2021 a připravila si prezentaci o studiu na Pedagogické fakultě Masarykovy univerzity v Brně. Mezi naše žáky přišla i absolventka z roku 2023, která hovořila o oboru Sociálněprávní činnost na vyšší odborné škole. Klub přátel školy uspořádal ve spolupráci s Českým červeným křížem výcvikový minikurz první pomoci pro žáky 4.A a 5/DS.

V rámci prevence sociálně patologických jevů Klub oslovil žákyně dálkové formy vzdělávání naší školy, aby přiblížily žákům 4.A oboru Sociální činnost, zkušenosti z psychoterapeutické komunity.

V příštím školním roce chce klub dále prohlubovat spolupráci s bývalými absolventy školy, aby se více angažovali na vytváření pozitivního obrazu školy. Klub má také v plánu podpořit více soutěží a aktivit pro žáky. Předsedkyně klubu osloví prostřednictvím sociálních sítí bývalé absolventy z devadesátých let 20. století a počátku 21. století, zda by i po letech chtěli zavzpomínat a podělit se o zážitky spojené se studiem na naší škole.

Aktivity rozvíjející kompetence podnikavosti

Propojují vzdělávání s praktickým životem, odstraňují hranice mezi vzděláváním a prací. Trénují obecné dovednosti, uplatnitelné průřezově napříč všemi obory a oblastmi života tj. soft skills. V průběhu školního roku žáci spoluorganizovali dny otevřených dveří, podíleli se na tvorbě obsahu školního časopisu, účastnili se zasedání školního parlamentu, připravovali vánoční besídku a tematický den Halloween. Žáci oboru veřejnosprávní činnost se zúčastnili soudních jednání, po kterých následovala diskuse o případu se soudci.

j) Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Inspekční činnost Českou školní inspekcí byla provedena v termínu 12. 4., 19. 4., 20. 4. a 22. 4. 2022. Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná. Inspekční zpráva č. j. ČŠIB-541/22-B je k dispozici u ředitelky školy.

k) Základní údaje o hospodaření školy za rok 2024

Viz příloha: Tabulka hospodaření školy za rok 2024. V průběhu roku 2024 byl proveden audit hospodaření společnosti za rok 2024 se závěrem, že údaje vykázané v účetní závěrce za účetní období končící 31. 12. 2024, s přiměřenou jistotou, neobsahují žádné významné nesprávnosti a účetnictví je vedeno v souladu s právními předpisy ČR a v souladu s všeobecně uznávanými účetními zásadami. Proto předávám společníkům výrok auditora „bez výhrad“. Audit provedl Ing. Pavel Umínský, Ph.D., Tyršova 252, 664 62 Hrušovany u Brna.

K 31. 8. 2025 bylo ukončeno čerpání dotace z Operačního programu Jan Amos Komenský. Název projektu: Profesní rozvoj zaměstnanců SOŠ MORAVA Brno, reg. č. projektu: CZ.02.02.XX/00/22_003/0003646. Datum zahájení realizace 1. 9. 2022. Celkové způsobilé výdaje projektu: 1 273 570 Kč.

Ve školním roce 2024/2025 byla podána žádost o dotaci z Operačního programu Jan Amos Komenský v rámci výzvy č. 02_24_035 s názvem Šablony pro SŠ pro VOŠ II v aktuálním znění, priority 2 – Vzdělávání, podle § 14 odst. 4 a § 14m odst. 1 písm. a) rozpočtových pravidel. Dne 26. 8. 2025 bylo žádosti vyhověno Rozhodnutím o poskytnutí dotace č. 24_035/0014604-01. Název projektu: Moderní vzdělávání na SOŠ MORAVA Brno, reg. č. projektu: CZ.02.02.04/00/24_035/0014604. Datum zahájení realizace 1. 9. 2025, datum ukončení realizace: 31. 8. 2027. Celkové způsobilé výdaje projektu: 887 596,40 Kč.

Další ekonomické, účetní a finanční informace škola poskytne jen na základě podané žádosti, která je podána v souladu s ustanovením § 13 a v souladu s ustanovením § 4a zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, poslední platné znění.

Zhodnocení a závěr

Výchovně vzdělávací činnost

Pro zpracování výroční zprávy bylo využito vlastní hodnocení školy z dokumentu „Vyhodnocení strategie školní neúspěšnosti v 1. a 2. pololetí“, „Vyhodnocení evaluačního dotazníku“ ve školním roce 2024/2025 a „Autoevaluace školy v oblasti podpory pohybových aktivit a motivace žáků ke sportu“ a hodnocení Českou školní inspekci podle § 12 odst. 1 a 2 zákona č. 561/2004 Sb., zákona o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Na základě provedeného rozboru a vyhodnocení úrovně dosažených výsledků komplexní činnosti školy v uplynulém období lze konstatovat, že úkoly stanovené plánem výchovně vzdělávací práce pro školní rok 2024/2025 byly splněny.

Výsledky evaluační činnosti školy za uplynulý školní rok byly zapracovány do cílů výchovně vzdělávací činnosti pro školní rok 2024/2025. Pedagogičtí pracovníci školy se zaměřili zejména na cílevědomé zvyšování úrovně vědomostí, dovedností, pracovních návyků a občanských postojů žáků, jejich komplexní přípravu a následné uplatnění v praxi nebo při dalším studiu.

Ekonomická činnost

V roce 2024 splnila škola svůj podnikatelský záměr a předložila v souladu se zákonem č. 306/1999 Sb., zákon o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, zprávu auditora bez výhrad.

Na základě kladného hodnocení činnosti a výsledků školy a předložené žádosti byla škole přiznaná zvýšená dotace pro školní rok 2024/2025.

Vypracovala: Ing. Bc. Petra Kalousková, MSc., ředitelka školy

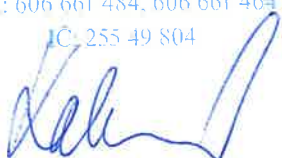
Projednáno a schváleno ve školské radě dne: 7. října 2025

Střední odborná škola MORAVA o.p.s.

618 00 Brno, Řehořova 5

Tel.: 606 661 484, 606 661 464

IC: 255 49 804



Ing. Bc. Petra Kalousková, MSc.
ředitelka školy

Výroční zpráva

za rok 2024 o činnosti Střední odborné školy MORAVA o.p.s. v oblasti poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Článek I.

Úvod

Výroční zpráva o činnosti v oblasti poskytování informací za rok 2024 je zpracována na základě ustanovení § 18 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Článek II.

Poskytování informací

Střední odborná škola MORAVA o.p.s. je povinným subjektem ve smyslu ustanovení § 2 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

Článek III.

Počty údajů

Za rok 2024 se v souvislosti se zákonem projevil zájem veřejnosti o písemné informace takto:

- | | |
|---|---|
| a) počet podaných žádostí o informace | 0 |
| počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti | 0 |
| b) počet podaných odvolání proti rozhodnutí | 0 |
| c) opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace a přehled všech výdajů, které povinný subjekt vynaložil v souvislosti se soudními řízeními o právech a povinnostech podle tohoto zákona, a to včetně nákladů na své vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení | 0 |
| d) výčet poskytnutých výhradních licencí včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence | 0 |
| e) počet stížností podaných podle § 16a zákona | 0 |
| f) další informace vztahující se k uplatňování zákona | - |

Článek IV.

Další informace

1. Další informace vztahující se k uplatňování zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů

- a) Škola má zřízenou pověřenou osobu pro vyřizování žádostí paní Evu Fichtlovou, DiS.

b) Informace o způsobu podání žádosti jsou dostupné na webových stránkách školy www.sos-morava.cz.

c) Zpráva o poskytování informací je zveřejněna na úřední desce školy a také zveřejněna elektronicky na webových stránkách školy.

Střední odborná škola MORAVA o.p.s.

618 00 Brno, Řehořova 5

Tel.: 606 661 484, 606 661 464

IČ: 255 49 804



.....
Ing. Bc. Petra Kalousková, MSc.
ředitelka školy

ŠKOLA: název dle zřizovací listiny	Sřední odborná škola MORAVA o.p.s.
--	------------------------------------

Spolupráce školy s výrobními podniky a jinými podnikatelskými subjekty

Spolupráce s podniky a dalšími zaměstnavateli (nejen firmy a další podnikatelské subjekty, ale např. i zdravotnická a sociální zařízení, školy, veřejná správa – zaměstnavatelé dle charakteru vyučovaného oboru vzdělání)

1A

Počet zaměstnavatelů, se kterými škola **systematicky** spolupracuje^{xx}.

2

1B

Počet firem, se kterými škola realizuje **dlouhodobou** spolupráci.
xxx

--

Název firmy	sídlo
SeneCura SeniorCentrum Modřice	Modřice
Úřady městských částí Brno	Brno
Obecní a městské úřady Jihomoravského kraje	

1C

Počet žáků, kteří absolvovali více jak 30 % odborné praxe nebo odborného výcviku ve firmách

166

^{xx} systematická spolupráce se zaměstnavateli zahrnuje následující: smlouva o spolupráci, účast zaměstnavatelů u zkoušek, odborný výcvik v modelovém pracovním prostředí, škola vyjednává se zaměstnavateli obsah odborného výcviku a praxe, zaměstnavatelé se aktivně podílejí na náborových aktivitách školy a finančně školu/vybrané žáky podporují

^{xxx} dlouhodobá spolupráce – škola systematicky spolupracuje se zaměstnavatelem během uplynulých tří po sobě jdoucích školních roků a spolupráce i nadále pokračuje

1D	Uveďte počet středních škol, kde vaši žáci strávili více jak 10 vyučovacích hodin a využívali přitom materiální vybavení této navštívené školy	0
----	--	--------------

1E Umožňuje vaše škola stáž pedagogů u zaměstnavatelů:

ANO	NE	x
----------------	---------------	--------------

Zkvalitňování odborného vzdělávání

2A

Uveďte množství vynaložených finančních prostředků na modernizaci stávajících učeben nebo na vybavení nových odborných učeben.

278 446 Kč

2B

Uveďte, kolik učitelů odborných předmětů, praktického vyučování a odborného výcviku absolvovalo stáž u zaměstnavatele (stáž určená jen pro učitele v délce alespoň 1 den u zaměstnavatele, tj. 8 hodin).

0

2C

Uveďte počet realizovaných přednášek, dalších vzdělávacích aktivit odborníků z praxe, odborných exkurzí, konferencí pro učitele odborných předmětů, praxe a odborného výcviku a sdílení pracovišť zaměstnavatelů (firmy, VŠ, výzkumné ústavy) učiteli odborných předmětů, praxe a odborného výcviku.

4

2D

Uveďte počet realizovaných přednášek, dalších vzdělávacích aktivit odborníků z praxe, odborných exkurzí, konferencí pro žáky SŠ a studenty VOŠ a sdílení pracovišť zaměstnavatelů (firmy, VŠ, výzkumné ústavy) žáky SŠ a studenty VOŠ.

29

Spolupráce školy s ostatními vzdělávacími institucemi

4A Počet základních škol, se kterými vaše škola spolupracuje (stačí číslo)

1

4B Počet středních škol, se kterými vaše škola spolupracuje (stačí číslo)

0

4C Počet vysokých škol, se kterými vaše škola spolupracuje (stačí číslo)

2

4D Název a datum konání akce SŠ určené pro žáky partnerské (či jiné) ZŠ

Den otevřených dveří 22. 1. 2025 pro žáky ZŠ Řehořova, Brno

1		52
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

počet
zúčastněných
žáků ZŠ

Výuka cizích jazyků

3A Počet učitelů ODBORNÝCH PŘEDMĚTŮ, kteří využívají metodu CLIL

3B Počet učitelů TEORETICKÝCH PŘEDMĚTŮ, kteří využívají metodu CLIL

3C Rodilí mluvčí:

jazyk	počet
AJ	0
NJ	0
FJ	0
RJ	0
ŠJ	0
jíný	0

Poradenské služby ve škole

6A

Školní psycholog

ANO

NE

☒

úvazek

zdroj financování

6B

Školní speciální pedagog

ANO

NE

☒

úvazek

zdroj financování

6C

Žáci SŠ s odlišnými kulturními, životními podmínkami nebo s kombinací více sociálních faktorů.

počet individuálních intervencí

počet adaptačních dnů pro výše uvedené žáky

počet spoluprací ŠPP při SŠ s ŠPP na ZŠ při začlenění výše uvedených žáků do SŠ

počet konzultací výchovného/kariérového poradce SŠ (před nástupem žáků do SŠ)

6D

Spolupráce školních poradenských pracovišť SŠ se školními poradenskými pracovišti ZŠ.

počet spoluprací ŠPP při SŠ s ŠPP při ZŠ

Příloha č. 1

Vyúčtování dotace poskytnuté soukromé škole/školskému zařízení na období školního roku 2024/2025

Název právnické osoby: Střední odborná škola MORAVA o.p.s., Brno, Řehořova 1165/5

IČO: 25549804

ř./sl.	Ukazatel	Celkem v Kč	Skutečnost čerpání prostředků poskytnutých dle vyhlášky č. 27/2016 Sb.:	
			dle přílohy č. 1 část A	dle přílohy č. 1 část B
	a	b	c	d
1	Přijatá dotace na školní rok 2024/2025	19 183 985,00	0,00	0,00
2	Náklady školního roku 2024/2025 hrazené z dotace, v tom:	19 183 985,00	0,00	0,00
3	Mzdové prostředky hrazené z dotace celkem	13 489 999,00	0,00	0,00
4	v tom: a) mzdy	13 295 959,00		
5	b) dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr	194 040,00		
6	Odvody na zákonné pojistné	4 415 607,00		
7	Ostatní náklady celkem, v tom:	1 278 379,00	0,00	0,00
8	učebnice a učební pomůcky			
9	softwarové vybavení			
10	IT vybavení	306 276,00		
11	nákup vody, paliv, energie	526 989,00		
12	služby pošt a telekomunikací			
13	daně a poplatky			
14	další vzdělávání pedagogických pracovníků			
15	nájemné*	233 196,00		
16	opravy a udržování	92 773,00		
17	cestovné			
18	ostatní materiál a služby	119 145,00		
19	Rozdíl ř. 1 - 2	0,00		

*s výjimkou nájemného v rámci smlouvy o koupi najaté věci uzavřené po 1. lednu 1997

Vypracovala: Iveta Suková

Schválila: Ing. Bc. Petra Kalousková, MSc.

Telefon: 777 885 195

Datum: 1. 10. 2025

Střední odborná škola MORAVA o.p.s.

618 00 Brno, Řehořova 5

Tel.: 606 661 484, 606 661 464

IČ: 255 49 804

Vysvětlivky:

- ř. 1** Právnícká osoba uvede částku dotace, kterou obdržela od kraje **na školní rok 2024/2025, tj. na období 1. 9. 2024 - 31. 8. 2025.**
- ř. 2** Právnícká osoba uvede celkovou výši nákladů hrazených z dotace vztahujících se ke školnímu roku 2024/2025.
- ř. 19** Vysvětlující komentář k nenulovému rozdílu bude uveden v Rozboru hospodaření s dotací za školní rok 2024/2025.
- sl. c, d** Právnícká osoba vyplní **za školní rok 2024/2025.**

Rozbor hospodaření s dotací za školní rok 2024/2025

Název a adresa právnické osoby: Střední odborná škola MORAVA o.p.s., Brno, Řehořova 1165/5

IČO: 25549804 RED IZO: 600013731

v Kč

ř.	IZO	Škola/školské zařízení	Výše procentního podílu z normativu	Přijatá dotace na školní rok 2024/2025	Náklady školního roku 2024/2025 hrazené z dotace
ř./sl.	a	b	c	d	e
1.		Mateřská škola			
2.		Základní škola			
3.	110012488	Střední škola	60/90	19 183 985,00	19 183 985,00
4.		Konzervatoř			
5.		Vyšší odborná škola			
6.		Jazyková škola			
7.		Základní umělecká škola			
8.		Dům dětí a mládeže			
9.		Stanice zájmových činností			
10.		Školní družina			
11.		Školní klub			
12.		Zařízení pro DVPP			
13.		Škola v přírodě			
14.		Internát			
15.		Domov mládeže			
16.		Dětský domov			
17.		Středisko výchovné péče			
18.		Pedagogicko-psychologická poradna			
19.		Speciální pedagogické centrum			
20.		Školní jídelna			
21.		Školní jídelna - výdejna			
22.		Školní jídelna - vývařovna			
23.		Středisko praktického vyučování			
24.		Přípravný stupeň ZŠ speciální			
25.		Ostatní:			
26.		Celkem za právnickou osobu (ř. ř. 1 až 25):		19 183 985,00	19 183 985,00
27.				Rozdíl (sl. d - e):	0,00

Vysvětlivky:

sl. b Právnická osoba vybere ze seznamu škol a školských zařízení ve své působnosti.

sl. c Právnická osoba uvede dle § 4 odst. 5 a § 5 odst. 2 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízení, ve znění pozdějších předpisů, výši procentního podílu z normativu (uvedou se všechny procentní podíly normativu, které byly danému druhu, typu školy/školskému zařízení přiznány ve smlouvě, např. 80/100).

sl. d Právnická osoba uvede výši dotace, kterou obdržela od kraje na školní rok 2024/2025, tj. na období 1. 9. 2024 - 31. 8. 2025 na jednotlivou školu/školské zařízení.

sl. e Právnická osoba uvede za jednotlivou školu/školské zařízení (pokud nelze rozlišit, uvede se u převažující činnosti) výši nákladů hrazených z dotace vztahujících se ke školnímu roku. 2024/2025

ř. 27 Pokud se rozdíl mezi přijatou dotací a náklady hrazenými z dotace nerovná nule, musí být uveden vysvětlující komentář.

Komentář:

--

Vypracovala: Iveta Suková

Telefon: 777 885 195

Schválila: Ing. Bc. Petra Kalousková, MSc.

Datum: 1. 10. 2025



Střední odborná škola MORAVA o.p.s.

618 00 Brno, Řehořova 5

Tel.: 606 661 484, 606 661 464

IČ: 255 49 804

Střední odborná škola Morava o.p.s., Řehořova 5, 618 00 Brno

1) Přehled rozsahu příjmů za rok 2024 podle středisek

Dotace MŠMT na provozní výdaje	18 746 865,00 Kč
Dotace Podpora sociálně znevýhodněných žáků	0,00 Kč
Dotace na plat asistenta pedagoga	0,00 Kč
JAK na rok 2023	534 415,70 Kč
Platby od žáků - hlavní činnost	5 544 948,00 Kč
příjmy z hospodářské činnosti	122 204,00 Kč
přijaté dary	103 200,00 Kč
Ostatní příjmy - tržby za nákup učebnic a prac. Sešitů	127 596,00 Kč
Ostatní příjmy - lyžař. kurz, adapt. kurz,tur. Výlet	484 150,80 Kč
Ostatní příjmy - bezúplatně přijaté testy na COVID - 19 MŠMT	0,00 Kč
výnosy z prodeje NDM a HDM	0,00 Kč
Kurzový zisk	0,00 Kč
Celkem příjmy	25 663 379,50 Kč

2) Vývoj a konečný stav fondů r. 2024

Vlastní jmění

stav k 31.12.2024 106 667,10 Kč

Rezervní fond

Počáteční stav k 1.1. 2024	2 467 694,57 Kč
převod zisku r. 2022 do rezerv. Fondu	1 011 746,98 Kč
konečný stav k 31.12.2024	3 479 441,55 Kč

3) Výsledek hospodaření za rok 2024

Hospodářský výsledek z hlavní činnosti	1 561 075,00 Kč
Hospodářský výsledek z vedlejší činnosti	122 204,00 Kč
Hospodářský výsledek celkem	1 683 279,00 Kč

Hospodářský výsledek po zdanění 1 426 449,00 Kč

V Brně dne 29. 8. 2025

Kniha závazků ke dni 31.12.2024

Střední odborná škola MORAVA o.p.s. IČ: 25549804

Rok: 2024

Dne: 01.10.2025

Strana 1

Tisk všech záznamů

Datum	Číslo	Typ	Firma	Částka	z toho DPH	K likvidaci	Splatno	Uhrazeno
17.12.2022	221100203	F	HP TRONIC Zlín, spol. s r.o.	11 229,00	0,00	9,00	31.12.2022	21.12.2022
19.12.2024	241100252	F	yvyiny s.r.o.	72 600,00	0,00	72 600,00	02.01.2025	
19.12.2024	241100253	F	Planeta Země z.ú.	7 380,00	0,00	7 380,00	02.01.2025	
27.12.2024	241100258	F	ČSAD Tišnov, spol. s r.o.	23 000,00	0,00	23 000,00	10.01.2025	
30.12.2024	241100260	F	Jiří Pivrnec	8 712,00	0,00	8 712,00	13.01.2025	
30.12.2024	241100261	F	Jiří Pivrnec	27 830,00	0,00	27 830,00	13.01.2025	
30.12.2024	241100262	F	Jiří Pivrnec	1 790,80	0,00	1 790,80	13.01.2025	
30.12.2024	241100263	F	Jiří Pivrnec	23 070,47	0,00	23 070,47	13.01.2025	
30.12.2024	241100264	F	Jiří Pivrnec	278 446,41	0,00	278 446,41	13.01.2025	
31.12.2024	241100254	F	O2 Czech Republic a.s.	3 046,13	0,00	3 046,13	23.01.2025	
31.12.2024	241100255	F	SAKO Brno, a.s.	4 100,23	0,00	4 100,23	14.01.2025	
31.12.2024	241100265	F	Úklidový servis ŠKAROUPÍ	39 325,00	0,00	39 325,00	14.01.2025	
31.12.2024	241100266	F	Oldřiška Ortčíkrová	11 250,00	0,00	11 250,00	14.01.2025	
31.12.2024	241100267	F	FS system s.r.o.	944,00	0,00	944,00	30.01.2025	

Neproplacené: 14

V hodnotě: 501 504,04

Sestava obsahuje pouze doklady neuhrazené k datu 31.12.2024.

F = faktura přijatá, OD = opravný daňový doklad, D = přijatý dobropis, V = přijatý vrubopis, O = ostatní závazek, S = storno, Po = pozastávka

Střední odborná škola MORAVA o.p.s.

618 00 Brno, Řehořova 5

Tel.: 606 661 484, 606 661 464

IČ: 255 49 804

Střední odborná škola Morava o.p.s.
Řehořova 5, 618 00 Brno

Stav majetku k 31.12.2024

Majetek v podrozvahové evidenci k 31.12.2024

	DDHM zakoupený od SRO	DDNM zakoupený od SRO	DDHM OPS	Software z dotací	majetek OPS pořízený z proj.OP VK v r. 2013	DNM	Celkem
	účet 972.200	účet 972.400	účet 974.200	účet 974.300	účet 974.400	účet 974.500	
Stav majetku k 1.1.2024	28,00	40260,00	5181399,20	9000,00	84143,4	8639,40	5323470,00
zařazeno během roku 2024		0,00	463512,06			0	463512,06
vyřazeno během roku 2024	0,00		106299,41				106299,41
Přeceňeno							
Stav k 31.12.2024	28,00	40260,00	5538611,85	9000,00	84143,40	8639,40	5680682,65

Majetek v účetnictví k 31.12.2024

	DDNM	Stavby	Sam.mov.věci	DNM	Celkem
	účet 018.100	účet 021.100	účet 022.100	účet 019.372	
Stav majetku k 1.1.2024	69513,00	664452,05	758422,21	45000,00	1537387,26
zařazeno během roku 2024					0,00
vyřazeno během roku 2024					
Stav k 31.12.2024	69513,00	664452,05	758422,21	45000,00	1537387,26

V Brně dne 29. 8. 2025

Střední odborná škola MORAVA o.p.s.
618 00 Brno, Řehořova 5
Tel.: 606 661 484, 606 661 464
IČ: 255 49 804



Střední odborná škola MORAVA o.p.s.

Brno - Černovice, Řehořova 5, PSČ 61800

IČ: 255 49 804, www.sos-morava.cz

telefon: +420 606 661 484, e-mail: sos-morava@sos-morava.cz

bankovní spojení: Komerční banka, a. s., č. účtu: 27-4041160287/0100

Brno 7. října 2025

Schválení výroční zprávy o činnosti školy

Dne 7. října 2025 byla ve školské radě projednána a schválena výroční zpráva o činnosti Střední odborné školy MORAVA o.p.s., Řehořova 11/65/5, Černovice, 618 00 Brno za školní rok 2024/2025. Škole tuto povinnost ukládá § 168 odst. 1 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Ing. Oksana Kuznetsova
předsedkyně školské rady



Střední odborná škola MORAVA o.p.s.

Brno - Černovice, Řehořova 5, PSČ 61800

IČ: 255 49 804, www.sos-morava.cz

telefon: +420 606 661 484, e-mail: sos-morava@sos-morava.cz

bankovní spojení: Komerční banka, a. s., č. účtu: 27-4041160287/0100

Brno 7. října 2025

Členky dozorčí a správní rady Střední odborné školy MORAVA o.p.s. ve školním roce 2024/2025 nepobíraly z jejich titulu žádné odměny. Taktéž jim nebyly poskytnuty žádné zálohy ani úvěry.

Statutární orgán ředitelka školy Ing. Bc. Petra Kalousková, MSc., je zaměstnankyní školy pobírající mzdu.

Členové statutárních orgánů ani jejich příslušníci nemají žádné účasti v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela obchodní smlouvy.

Střední odborná škola MORAVA o.p.s.

618 00 Brno, Řehořova 5

Tel.: 606 661 484, 606 661 464

IČ: 255 49 804

Eva Fichtlová, DiS.
ekonomka školy